



বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড  
৮/সি, শেরেবাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।  
[www.bteb.gov.bd](http://www.bteb.gov.bd)

প্রথম ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ২০২০-২০২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	NIS Focal point	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৮০%						
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধানগণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			কোভিড-১৯ এর জন্য হয়নি
						অর্জন	০						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বিভাগীয় প্রধানগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	-						
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন	৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০ জন	-	৩০ জন			
						অর্জন	-						
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ জন	-	৩০ জন	-			
						অর্জন	৩০ জন						
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০</b>													
৩.১ কর্মচারী নিয়োগ বিধি	বিধি প্রণয়ন	৪	সংখ্যা	প্রশাসন	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	মে/২০২১			
						অর্জন	-						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ বাকাশিবো বিধিমালা ২০১৯	বিধিমালা প্রণয়ন	৩	সংখ্যা	প্রশাসন	১	লক্ষ্যমাত্রা	সেপ্টে/২০	-	-	-			বিধিমালা প্রণয়নের কাজ চলমান
						অর্জন							
৩.৩ প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা/ ম্যানুয়েল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	পরিপত্র প্রণয়ন	৩	সংখ্যা	প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮.</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন	১০/০৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৭/২০	-	-	-			
						অর্জন	১০/০৭/২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	NIS Focal point	কোয়ার্টারলী	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/০৯/২০	২৯/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৮/০৬/২১			
						অর্জন	২৭/০৯/২০						
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তা	কোয়ার্টারলী	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/০৯/২০	২৯/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৮/০৬/২১			
						অর্জন	২৮/০৯/২০						
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	GRS ফোকাল পয়েন্ট	কোয়ার্টারলী	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/০৯/২০	২৯/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৮/০৬/২১			
						অর্জন	২৮/০৯/২০						
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	তথ্য কর্মকর্তা	২৯/১২/২০ ২৮/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৯/১২/২০	-	২৮/০৬/২১			
						অর্জন	-						
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬</b>													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সকল বিভাগ	১০/১২/২০ ২৬/০৫/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০/১২/২০	-	২৬/০৫/২১			
						অর্জন	-						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	GRS ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
<b>৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬</b>													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২০	-	-	-			
						অর্জন	০১/০৭/২০						
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৯০%						
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কাদার.....৭</b>													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রকিউরমেন্ট অফিসার	১৯/০৭/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৯/০৭/২০	-	-	-			
						অর্জন	১৯/০৭/২০						
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রকিউরমেন্ট অফিসার	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	১৫%	১৫%	১৫%	১৫%		৬ টি টেন্ডার হয়েছে, যার সবগুলোই ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন হয়েছে।	
						অর্জন	১৫%						
<b>৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪</b>													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	NIS Focal point	১০/১২/২০ ২৬/০৫/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০/১২/২০	-	২৬/০৫/২১			
						অর্জন	-						
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	বিভাগীয় প্রধানগণ	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬			
						অর্জন	৬						
৮.৩ শাখা পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	বিভাগীয় প্রধানগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৯০%						
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	বিভাগীয় প্রধানগণ	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	১০%	১০%	১০%			
						অর্জন	১০%						
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	বিভাগীয় প্রধানগণ	৫%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৫%	-			
						অর্জন	-						
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	চেয়ারম্যান	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন	৩						
<b>৯. শুল্কাদার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ দুর্নীতি প্রতিরোধের জন্য অফিসে স্টিকার লাগানোর ব্যবস্থাকরণ	স্টিকার লাগানো	৩	সংখ্যা	NIS Focal point	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০	-	৫০			
						অর্জন	-						
৯.২ অফিসে সিসিটিভি স্থাপন	সিসিটিভি স্থাপিত	৩	সংখ্যা	NIS Focal point	৬৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩২	-	৩২	-			
						অর্জন	৩২						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৩ অফিসে ডিজিটাল একসেস ডোর স্থাপন	ডিজিটাল একসেস ডোর স্থাপিত	৩	সংখ্যা	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-						
৯.৪ অফিসের সিসি ক্যামেরার রেকর্ড মনিটরিং	রেকর্ড মনিটরিংকৃত	৩	সংখ্যা	পরিদর্শক	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	১	২			
						অর্জন	১						
৯.৫ ডিজিটাল এটেন্ডেন্স (বায়োমেট্রিক হাজিরা) পর্যবেক্ষণ	ডিজিটাল এটেন্ডেন্স পর্যবেক্ষণকৃত	৩	সংখ্যা	সচিব	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৬	৬	৬			কোভিড-১৯ এর জন্য ডিজিটাল এটেন্ডেন্স বন্ধ রয়েছে।
						অর্জন	০						
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩.</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	NIS Focal point	মে/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	মে/২০২১			
						অর্জন	-						
<b>১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২.</b>													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুল্ড অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন	কোয়ার্টারলী	লক্ষ্যমাত্রা	২৮/০৯/২০	২৯/১২/২০	৩০/০৩/২১	২৮/০৬/২১			
						অর্জন	২৮/০৯/২০						
<b>১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩.</b>													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিবর্তনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	সচিব	৫ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	৫ লক্ষ	-	-	-			
						অর্জন	৫ লক্ষ						
<b>১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮</b>													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২০-২১ স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবর্তন আপলোডকৃত	২	তারিখ	NIS Focal point	১০/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০/০৮/২০	-	-	-			টিএমইডি এর নির্দেশ মতো ২৭/০৯/২০ খ্রি. তারিখে সংশোধিত কর্ম-পরিবর্তন আপলোড করা হয়েছে।
						অর্জন	১০/০৮/২০						
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	NIS Focal point	কোয়ার্টারলী	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০	১৫/০১/২১	১৫/০৪/২১	২০/০৭/২১			
						অর্জন	১৫/১০/২০						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত এনআইএস কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		বোর্ডের আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কোন কার্যালয় না থাকায় ইহা প্রযোজ্য নয়।	
						অর্জন	-	-	-	-			