প্রতিদিন অন্তত একবার আপনার প্রতিষ্ঠানের ই-মেইল দেখুন।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ (শর্টকোর্স শাখা)
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭
Web site : www.bteb.gov.bd

প্রতিদিন অন্তত একবার বোর্ডের ওয়েব সাইট (www.bteb.gov.bd) ভিজিট করুন।

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-শর্টকোর্স/২০১৬/১৫৫ তারিখ ঃ ০৮-০৫-২০১৬ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড পরিচালিত স্বাস্থ্য প্রযুক্তি ও সেবা শিক্ষাক্রমের ৬ মাস মেয়াদি সার্টিফিকেট-ইন-মেডিকেল আলট্রাসাউন্ড (জানুয়ারি-জুন ২০১৬ সেশন) পরীক্ষা আগামী **২১ জুন ২০১৬ খ্রিঃ রোজ মঙ্গলবার** হইতে বোর্ড কর্তৃক নির্বাচিত পরীক্ষাকেন্দ্রে অনুষ্ঠিত হইবে। পরীক্ষার সময়সূচি যথাসময়ে অবহিত করা হইবে।

উল্লেখ্য সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার্থীর রেজিস্ট্রেশন কার্ড পরীক্ষার প্রবেশপত্র (অ্যাডমিট কার্ড) হিসেবে গণ্য হইবে। পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল প্রকার তথ্য বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েবসাইটে (www.bteb.gov.bd) পাওয়া যাইবে।

স্বাক্ষরিত
(প্রকৌশলী সুশীল কুমার পাল)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
ঢাকা।

স্বাস্থ্য প্রযুক্তি ও সেবা শিক্ষাক্রম অত্র বোর্ডের অনুমোদিত প্রবিধান বাকাশিবো/একাডে/১১৪৭/মে, ২০০৯ মোতাবেক উক্ত কোর্সের সিলেবাসে বর্ণিত সংশ্লিষ্ট বিষয়ের আচরণ ভিত্তিক ও মান বন্টন অনুযায়ী সার্টিফিকেট-ইন-মেডিকেল আলট্রাসাউন্ড পরীক্ষা গ্রহণ করা হইবে। পরীক্ষার ফি ও অন্যান্য ফি আদায় এবং বোর্ড অফিসে ফি প্রেরণের নিয়মাবলি নিম্নে প্রদত্ত হইল।

১। **পরীক্ষার ও অন্যান্য ফি সমুহের হারঃ**

১.১ প্রত্যেক পরীক্ষার্থীর নিকট হতে পরীক্ষার ফি বাবদ নিম্নরূপভাবে আদায় করিতে হইবে।

ক.	পরীক্ষার ফি	২২৫/-
খ.	কেন্দ্র ফি	২২৫/-
গ.	নমবরপত্র ফি	৮০/-
ঘ.	সনদপত্র ফি	১০০/-
	সর্বমোট	৬৩০/-

২। **শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক Online-কপি প্রেরণ ও পরীক্ষার ফি প্রেরণের নিয়মাবলিঃ**

২.১ পরীক্ষার্থীদের ফিসমূহ সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যম ব্যতীত সরাসরি অত্র অফিসে গ্রহণ করা হইবে না।

২.২ পরীক্ষার্থীদের নিকট হইতে পরীক্ষার ফি ও নমবরপত্র ফি, সনদপত্র ফি বাবদ আদায়কৃত ৪০৫/ (চারশত পাঁচ টাকা)সোনালী ব্যাংক/সোস্যাল ইসলামী ব্যাংকের যে কোন শাখা হইতে সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা এর অনুকুলে প্রদানকরতঃ তৎপরিবর্তে সংগৃহীত ড্রাফটটি পরীক্ষার্থীদের/প্রিন্টআউট কপির তালিকার সংঙ্গে বোর্ডে প্রেরণ করিতে হইবে। ব্যাংক ড্রাফটটি সোনালী ব্যাংক, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা /সোস্যাল ইসলামী ব্যাংক, রোকেয়া স্বরণী আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হইতে উত্তোলনযোগ্য হইতে হইবে।

২.৩ পরীক্ষার্থীদের নিকট হইতে কেন্দ্র ফি বাবদ আদায়কৃত অর্থ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কেন্দ্র ফি তহবিল ব্যাংক একাউন্টে জমা থাকিবে এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত সকল সস্তরে নিয়োজিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দের সম্মানী/পারিশ্রমিক পরীক্ষা সমাপ্তির পর পরই অত্র অফিসের জারিকৃত প্রবর্তিত সম্মানী/পারিশ্রমিকের হার অনুযায়ী পরিশোধের ব্যবস্থা করিতে হইবে। পরিশোধিত বিলের একটি প্রতিলিপি (মোট আয় ও ব্যয়ের অংক উল্লেখসহ) যথাসময়ের অত্র বোর্ডের সচিবের বরাবরে প্রেরণ করিতে হইবে।

২.৪ ব্যাংক ড্রাফট সংগ্রহের নিমিত্ত প্রদানযোগ্য কমিশন সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বহন করিতে হইবে। নগদ অর্থ, মানি অর্ডার, চেক, পোস্টাল অর্ডার বা ট্রেজারী চালানযোগে প্রেরিত অর্থ গ্রহণ যোগ্য হইবে না।

২.৫ অত্র অফিস প্রেরণের পূর্বে প্রতিটি Online- এর মাধ্যমে পূরণকৃত হার্ড কপি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সংশ্লিষ্ট নথি পত্রের সাথে নির্ভুলভাবে পরীক্ষা করে ট্রেড অনুযায়ী শ্রেণিবিন্যাস করে আলাদাভাবে সাজিয়ে তালিকা প্রণয়ন করতে হবে। এর কোন ব্যতিক্রম গ্রহণযোগ্য হবে না।

২.৬ নিম্ন ছকে প্রদত্ত তারিখ অনুযায়ী পরীক্ষা সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানকে অধিকতর যত্নশীল ও দায়িত্ববান হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হইল।

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকতৃক ব্যাংক ড্রাফট করার শেষ তারিখ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে প্রতি পরীক্ষার্থী ৩০০/- টাকা বিলম্ব ফিসহ ব্যাংক ড্রাফট জমা করার শেষ তারিখ	বিলম্ব ফিসহ ব্যাংক ড্রাফট ও অন্যান্য কাগজপত্র বোর্ডে জমা দেওয়ার তারিখ	০৬/০৬/২০১৬ তারিখের পরে বিলম্ব ফিসহ ,২৫০০/-টাকা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক জরিমানা প্রদান করে ডিডি করা ও ডিডি বোর্ডে জমা দেওয়ার শেষ তারিখ।	অত্র বোর্ডে হতে রেজিস্ট্রেশন কার্ড ও পরীক্ষা সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র গ্রহণের তারিখ
০১/০৬/২০১৬	০৬/০৬/২০১৬	০৮/০৬/২০১৬	০৮/০৬/২০১৬	০৮/০৬/২০১৬

২.৮ পরীক্ষা সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ পরীক্ষার্থীদের Online-কপি (এন্ট্রিফরম)একজন দায়িত্বশীল কর্মকতা/ রেজিস্টার বা সমপর্যায়ে কোন কর্মকর্তার মাধ্যমে নির্ধারিত তারিখের মধ্যে অত্র বোর্ডে প্রেরণের ব্যবস্থা করিতে হইবে। (তবে, সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার ভ্রমণ সম্পর্কিত ব্যয়ভার শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বহনযোগ্য)।

চ) পরীক্ষা সমাপ্তির পর পরীক্ষার উত্তরপত্র, হাজিরাশীট ও শিরোনামপত্র বীমাকৃত পার্শ্বেল যোগে নিম্নেবর্ণিত ঠিকানায় প্রেরণ করিতে হইবেঃ

(অবশ্যই হলুদ কাপড়ের প্যাকেটে সীলগালা করে)

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
দৃষ্টি আকর্ষণঃ মোঃ সুলতান হোসেন, কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ
শর্ট কোর্স শাখা, কক্ষ নং-৯০১ (৯ম তলা)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭। মোবাইলঃ ০১৭১৫-১০৮৫৪৯

৩। অন্যান্য শর্তাবলিঃ

৩.১ পরীক্ষার্থীদের ফিসমূহ সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের মাধ্যম ব্যতীত সরাসরি অত্র অফিসে গ্রহণ করা হইবে না। পরীক্ষার্থীদের নিকট হইতে আদায়কৃত ফি এর অর্থ একটি ড্রাফট এর মাধ্যমে ও এন্ট্রিফরম সমূহ ২.৫ অনুচ্ছেদ মোতাবেক প্রণীত বিবরণী একটি ফরোয়ার্ডিং এর মাধ্যমে অত্র অফিসে প্রেরণ করিতে হইবে। ভিন্ন ভিন্ন ড্রাফট সহকারে ও একাধিক ফরোয়ার্ডিং এর মাধ্যমে Online- কপি প্রেরণ করা বর্জনীয়।

৩.২ নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে Online-কপি অত্র বোর্ডে জমা করতে হবে এবং সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার্থীদেরকে কোন প্রকারের উদ্বিগ্নতা ও বিড়ম্বনা হতে পরিত্রাণের লক্ষ্যে Online কপি (এন্ট্রিফমর) ও ব্যাংক ড্রাফট ৩.১ অনুচ্ছেদ মোতাবেক প্রেরণই শ্রেয় ও সমীচিন।

৩.৩ প্রত্যেক পরীক্ষার্থীকে পরীক্ষার বিজ্ঞপ্তি পুরোপুরি ওয়াকিবহাল করার লক্ষ্যে পরীক্ষার তথ্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পরীক্ষার্থীদেরকে অবহিত করা সর্বোত্তম।

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-শর্টকোর্স/২০১৬/১৫৫ (১৪) তারিখ ঃ ০৮-০৫-২০১৬ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও যথাযথ কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হইল ঃ

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষাভবন, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক,স্বাস্থ্য ও সেবা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৪. পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা। **(আগামী ০৮ জুন ২০১৬ খ্রিঃ তারিখের পূর্বে রেজিস্ট্রেসন কার্ড প্রিন্টপূর্বক রেজিস্ট্রেশন শাখায় প্রেরণ করাসহ বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।)**
৬. উপ-সচিব (রেজিস্ট্রেশন), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা। **আগামী ০৮ জুন ২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে রেজিস্ট্রেশন কার্ড সরবরাহের জন্য অনুরোধ করো হইল।**
৭. উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (গোপনীয়),বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা। অত্র বোর্ডের অনুমোদিত প্রবিধান অনুযায়ী উক্ত পরীক্ষার প্রশ্নপত্র প্রণয়ন, প্রেরণ এবং এতদসংক্রান্ত কাযার্দি সম্পাদনের জন্য অনুরোধ করা হইল।
৮. ডকুমেন্টেশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৯. প্রেস ম্যানেজার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা। **(আগামী ০৮ জুন ২০১৬ সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কেন্দকে লিথুবিহীন উত্তরপত্র প্রদানের জন্য অনুরোধ জানানো হলো)**
১০. চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ,বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১১-১৩। অধ্যক্ষ/পরিচালক,স্বাস্থ্য প্রযুক্তি ও সেবা শিক্ষাক্রম পরিচালনাকারী সকল প্রতিষ্ঠান।
১৪। নোটিশ বোর্ড, অত্র বোর্ড।
১৫। সংশ্লিষ্ট নথি।

(মোঃ সুলতান হোসেন)
কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
ঢাকা-১২০৭
মোবাইলঃ ০১৭১৫-১০৮৫৪৯