

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা



ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রমের জন্য প্রতিষ্ঠান
স্বীকৃতি (অ্যাফিলিয়েশন) প্রদান, নবায়ন ও বাতিল সংক্রান্ত
নীতিমালা

(২০০৯ সালে প্রণীত)

বাকাশিবো/একাডে/ ৯৩১/২০০৯

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা

ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রমের জন্য প্রতিষ্ঠান স্বীকৃতি (অ্যাফিলিয়েশন) প্রদান, নবায়ন ও বাতিল সংক্রান্ত নীতিমালা

কমিটি :

| | | |
|-----|--|------------|
| ১. | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | আহ্বায়ক |
| ২. | পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৩. | সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৪. | পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৫. | প্রকল্প পরিচালক, ডিপ্লোমা ইন ফিসারী কোর্স বাস্তবায়ন প্রকল্প, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, ঢাকা | সদস্য |
| ৬. | উপ পরিচালক(পিএসটি), প্রশিক্ষন উইং, খামারবাড়ি, ঢাকা, | সদস্য |
| ৭. | অধ্যক্ষ, মৎস্য প্রশিক্ষন ইনষ্টিটিউট. চাঁদপুর | সদস্য |
| ৮. | উপ পরিচালক (গবেষণা), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৯. | মূল্যায়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১০. | কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (টেক্সটাইল) বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১১. | উপ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (কৃষি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১২. | উপ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(ভোক), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১৩. | বিশেষজ্ঞ (গবেষণা), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১৪. | উপ সচিব (রেজিস্ট্রেশন), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১৫. | কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (বি এম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১৬. | ডকুমেন্টেশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১৭. | কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (ভোক) , বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ১৮. | কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (কৃষি), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য সচিব |

কোর্স পরিচিতি

এ কোর্সের নাম ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ কোর্স বা মৎস্য ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম এবং এর মেয়াদ ৪ বছর। এ মেয়াদ ৮ সিমেন্টারে বিভক্ত হবে। যথা- প্রথম, দ্বিতীয়, তৃতীয়, চতুর্থ, পঞ্চম, ষষ্ঠ, সপ্তম ও অষ্টম সিমেন্টার। ৮ম সিমেন্টারে মাঠ সংযুক্তি প্রশিক্ষণ (Field attachment training) সরকারী ও বেসরকারী হ্যাচারি, নার্সারি, মৎস্য ও চিংড়ি খামার, মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণ কারখানা, মৎস্য মান নিয়ন্ত্রণ ল্যাব ইত্যাদি প্রতিষ্ঠানে বোর্ড কর্তৃক নীতিমালা অনুযায়ী অনুষ্ঠিত হবে। অবশিষ্ট ৭ সিমেন্টার সংশ্লিষ্ট ইন্সটিটিউটে পরিচালিত হবে। ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ কোর্স এর মোট মান ১৫৭ ক্রেডিট। প্রতি সিমেন্টারের অধ্যয়নকাল সিমেন্টার সমাপনী পরীক্ষানুষ্ঠান সহ ১৬ কার্য সপ্তাহ। প্রতি কার্য সম্পাদনে ৩৬-৪২ পিরিয়ড ক্লাশ অনুষ্ঠিত হবে। ৮ম সিমেন্টারের মাঠ সংযুক্তি প্রশিক্ষণ কাল ১২ সপ্তাহ মাঠে এবং ০৪ সপ্তাহ প্রতিষ্ঠানে। এর মান ৬ ক্রেডিট। অবশিষ্ট সিমেন্টারের প্রতিটির মান তাত্ত্বিক ও ধারাবাহিক সহ মোট ২১/২২ ক্রেডিট।

ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রমের প্রধান উদ্দেশ্য :

- আধুনিক মৎস্য প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টি করা।
- মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাদ্রাসা ও ভোকেশনাল ইন্সটিটিউটসমূহে পাঠদানের জন্য দক্ষ মৎস্য চাষ বিষয়ক শিক্ষক তৈরি করা।
- উদ্ভাবিত মৎস্য প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে কৃষকদের মধ্যে প্রযুক্তি বিস্তার ও তার প্রয়োগে সহায়তা প্রদানের জন্য যথোপযুক্ত সম্প্রসারণ মাঠকর্মী/সুপারভাইজার তৈরি করা।
- আত্মকর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি ও বেকারত্ব দূর করা।

ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য
প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি, চূড়ান্ত স্বীকৃতি প্রদান, নবায়ন ও বাতিল/ প্রত্যাহার সংক্রান্ত
নীতিমালা
(৪০ আসনের জন্য)

- ১.০০ প্রস্তাবনা :
বেসরকারি কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান ও নবায়ন প্রবিধানমালা, ১৯৯৬(এস আর ও নং-৫২-আইন/৯৬) অনুসারে এবং Technical Education Act, 1967(EP.Act No.1 of 1967) এর (e) এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক বেসরকারী উদ্যোগে ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি, প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি, শাখা সংযোজন, আসন বৃদ্ধি, চূড়ান্ত অ্যাফিলিয়েশন (স্বীকৃতি) প্রদান, নবায়ন ও বাতিল/প্রত্যাহার সংক্রান্ত নিম্নবর্ণিত নীতিমালা প্রণয়ন করা হলো।
- ২.০ শিরোনাম :
এই নীতিমালা ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতির নীতিমালা, ২০০৯ নামে অভিহিত হবে।
- ৩.০ সংজ্ঞা:
বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থী কিছু না হলে এই নীতিমালায়
- ৩.১ 'কারিগরি শিক্ষা' অর্থ Technical Education Act, 1967(E P.Act No.1 of 1967) এর Section এর 2 Clause(d) ত উলিখিত Education
- ৩.২ 'বোর্ড' অর্থ Technical Education Act, 1967(EP.Act No.1 of 1967) এর Section এর 3 Bangladesh Technical Education Board
- ৩.৩ 'প্রতিষ্ঠান' অর্থ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক স্বীকৃতিপ্রাপ্ত মৎস্য ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম পরিচালনাকারী কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান।
- ৩.৪ 'বাছাই কমিটি' অর্থ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড নির্ধারিত সদস্য সমন্বয়ে গঠিত কমিটি, যে কমিটি প্রকল্পছকসহ আবেদনপত্র প্রাথমিকভাবে বাছাই করবেন।
- ৩.৫ 'ফি' এর অর্থ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত ও আদায়যোগ্য অর্থ বুঝাবে।
- ৩.৬ 'পরিদর্শন' টীম অর্থ প্রতিষ্ঠানের বিদ্যমান সুযোগ সুবিধা সরেজমিনে পরিদর্শন করার জন্য বোর্ড গঠিত টীম।
- ৩.৭ 'অ্যাফিলিয়েশন কমিটি' অর্থ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড নির্ধারিত সদস্য সমন্বয়ে গঠিত কমিটি, যে কমিটি বাছাইকৃত উপযুক্ত প্রতিষ্ঠানকেমৎস্য ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি, সাময়িকভাবে প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি শাখা সংযোজন, আসন বৃদ্ধি এবং চূড়ান্ত অনুমোদন প্রদান করবেন।
- ৩.৮ 'প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি' অর্থ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের আরোপিত শর্তসাপেক্ষে ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি প্রদান
- ৩.৯ 'প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি' অর্থ বোর্ড কর্তৃক আরোপিত শর্তসাপেক্ষে পূর্বানুমতিপ্রাপ্ত স্বতন্ত্রভাবে প্রতিষ্ঠিত প্রতিষ্ঠানে ডিপ্লোমা-ইন ফিসারিজ নতুনভাবে চালুর ক্ষেত্রে সাময়িক পাঠদানের অনুমতি প্রদান।
- ৩.১০ 'অ্যাফিলিয়েশন (স্বীকৃতি)' এর অর্থ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক মৎস্য ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রাথমিকভাবে পাঠদানের অনুমতি প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে চূড়ান্ত স্বীকৃতি প্রদান।
- ৩.১১ 'প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি, বাতিল/প্রত্যাহার' অর্থ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি বাতিল/প্রত্যাহার বুঝাবে।
- ৩.১২ 'প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি বাতিল/প্রত্যাহার' অর্থ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক, ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ পরিচালনার জন্য প্রাথমিক ভাবে পাঠদানের অনুমতি বাতিল/প্রত্যাহার বুঝাবে।
- ৩.১৩ 'স্বীকৃতি বাতিল/প্রত্যাহার' অর্থ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি বাতিল/প্রত্যাহার বুঝাবে।
- ৪.০০ মৎস্য ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠান অনুমোদনের নীতিমালা :
এ নীতিমালার আওতায় প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি ব্যতিরেকে কোন প্রতিষ্ঠান স্থাপন কিংবা চালু করা যাবে না। প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি ব্যতিরেকে কোন প্রতিষ্ঠান স্থাপন কিংবা চালু করা হলে স্থানীয় এলাকার প্রাপ্যতা থাকা সত্ত্বেও প্রতিষ্ঠানটি চালুকরা কিংবা পাঠদানের অনুমতি প্রদানের বিষয়টি কোন অবস্থাতেই বিবেচনা করা যাবে না।
- ৪.১ প্রতিষ্ঠানের ধরণ :
ক) সরকার কর্তৃক নির্ধারিত জেলা ও উপজেলা কোটা অনুযায়ী নীতিমালার অন্যান্য শর্তপূরণ করে স্বতন্ত্রভাবে প্রতিষ্ঠিত প্রতিষ্ঠানে ডিপ্লোমা-ইন ফিসারিজ খোলা যাবে।
খ) বোর্ডের অনুমোদনপ্রাপ্ত স্বতন্ত্র কৃষি ডিপ্লোমা কোর্স পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠানে নীতিমালার শর্তপূরণসাপেক্ষে মৎস্য ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম শাখা সংযোজন করা যাবে।

গ) দেশের সাধারণ ও কারিগরি শিক্ষাবোর্ড অনুমোদিত মাধ্যমিক/উচ্চ মাধ্যমিক/ডিগ্রী স্তরের প্রতিষ্ঠান সমূহের মধ্যে ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম চালু করার অনুমতি দেয়া হবে না। এ ক্ষেত্রে সাধারণ শিক্ষার সাথে কৃষি ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম চালু থাকলেও মৎস্য ডিপ্লোমা কোর্স খোলা যাবে না।

ঘ) যে ধরনের (Category) প্রতিষ্ঠান স্থাপন বা চালু করার জন্য অনুমতি প্রদান করা হবে সে প্রতিষ্ঠানের ধরন কোন অবস্থাতেই পরিবর্তন করা যাবে না।

৪.২ নাম করণঃ

ক) ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠান স্থাপন করা হলে প্রতিষ্ঠানটির নামকরণ বিশেষায়িত নামের শেষে 'মৎস্য প্রযুক্তি ইন্সটিটিউট' থাকতে হবে অথবা বোর্ড কর্তৃক গ্রহণযোগ্য নাম থাকতে হবে।

খ) কৃষি ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম পরিচালনাকারী স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের সাথে শাখা সংযোজন করা হলে পূর্বের নামকরণ বলবৎ থাকবে। এ ক্ষেত্রে উক্ত প্রতিষ্ঠানে ফিসারিজ ডিপ্লোমা কোর্স একটি ভিন্ন প্রযুক্তি হিসেবে বিবেচিত হবে।

৪.৩ ব্যক্তির নামে নামকরণঃ

ক) ব্যক্তির নামে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নামকরণের জন্য সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ১৫,০০,০০০/- (পনের লক্ষ) টাকা প্রতিষ্ঠানের নামে সংরক্ষিত তহবীলে জমা দিতে হবে এবং উক্ত টাকা সঞ্চয়পত্রে বিনিয়োগ করতে হবে।

৪.৪ জেলা ও উপজেলায় প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা :

বেসরকারি পর্যায়ে ডিপ্লোমা-ইন ফিসারিজ কোর্স পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠান জেলা ওয়ারী কোটা সংখ্যা হল ৪; তবে কোন উপজেলায় প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা ১ টির বেশী হবেনা।

৪.৫ প্রতিষ্ঠান হতে প্রতিষ্ঠানের ন্যূনতম দূরত্ব :

পৌর এবং মেট্রোপলিটন এলাকার জন্য একইরূপ অন্যান্য প্রতিষ্ঠান হতে আবেদিত প্রতিষ্ঠানের ন্যূনতম দূরত্ব ৫ কিঃ মিঃ এবং মফস্বল এলাকার জন্য ১০ কিঃমিঃ হতে হবে। আবেদনের সাথে একইরূপ প্রতিষ্ঠানের দূরত্ব সংক্রান্ত উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রদত্ত প্রমানপত্র দাখিল করতে হবে।

৪.৬ প্রতিষ্ঠান এলাকায় ন্যূনতম জনসংখ্যা :

প্রতিষ্ঠান এলাকার ন্যূনতম জনসংখ্যা ১.০ (এক) লক্ষ হতে হবে। আবেদনের সাথে জনসংখ্যার প্রমানপত্র (পরিসংখ্যান অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরিত) এবং এলাকার আর্থ সামাজিক অবস্থার সংক্ষিপ্ত বর্ণনা দাখিল করতে হবে।

৪.৭ প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব জমির পরিমাণ :

ক) স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠানের নামে ১.৫০ একর (মেট্রোপলিটন এলাকা), ১.৭৫ একর (পৌর এলাকা), ২.০০ একর (মফস্বল এলাকা) জমি রেজিস্ট্রিকৃত দলিল এবং নাম জারি সহ থাকতে হবে। পরবর্তী পর্যায়ে এ জমি অন্য কোন উদ্দেশ্যে ব্যবহার করা যাবে না। ট্রাস্ট/সংস্থা পরিচালিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে জমি প্রতিষ্ঠানের নামে রেজিস্ট্রি করে দিতে হবে। তবে উল্লেখ থাকে যে কোথাও ভাড়া বাড়িতে মৎস্য ডিপ্লোমা শিক্ষা প্রতিষ্ঠান অনুমোদন দেয়া যাবে না।

খ) স্বতন্ত্র কৃষি ডিপ্লোমা শিক্ষাক্রম পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে শাখা সংযোজন করা হলে মৎস্য ডিপ্লোমার জন্য অতিরিক্ত ০.৫০ একর জমি প্রতিষ্ঠানের নামে থাকতে হবে।

৪.৮ ভৌত অবকাঠামো (৪০ আসনের জন্য)

(ক) সাধারণ

| ক্রমিক নং | নাম | স্বতন্ত্র পতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে | কৃষি ডিপ্লোমার সাথে শাখা সংযোজনের ক্ষেত্রে | আয়তন (বঃফুঃ) |
|--------------|------------------------|----------------------------------|--|----------------------|
| | অধ্যক্ষ/পরিচালকের কক্ষ | ১টি | | ঃ ১৫০ বঃ ফুট |
| | অফিস কক্ষ | ১টি | | ঃ ১৫০ বঃ ফুট |
| | একাডেমিক কক্ষ | ১টি | | ঃ ২০০ বঃ ফুট |
| | ছাত্রদের কমনরুম | ১টি | | ঃ ২০০ বঃ ফুট |
| | ছাত্রীদের কমনরুম | ১টি | | ঃ ১৫০ বঃ ফুট |
| | স্টোর রুম | ১টি | ১টি | ঃ ১৫০ বঃ ফুট |
| | কনফারেন্স রুম | ১টি | | ঃ ২০০ বঃ ফুট |
| | টয়লেট (পুরুষ ও মহিলা) | ২টি | | ঃ ৫০ বঃ ফুট |
| | লাইব্রেরি | ১টি | | ঃ ২০০ বঃ ফুট |
| | শেণী কক্ষ | ৪টি | ৪টি | ঃ ৪৮০ বঃ ফুট প্রতিটি |

(খ) ল্যাবরেটরি/ওয়ার্কসপ

| পরীক্ষাগারের নাম | স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠান | কৃষি ডিপ্লোমার সাথে শাখা সংযোজন | আয়তন |
|--|----------------------|---------------------------------|-----------------------|
| ১. রসায়ন, পদার্থবিদ্যা ও মৃত্তিকা বিজ্ঞান পরীক্ষাগার | ১টি | | ঃ ৪০০ বঃ ফুট |
| ২. মৎস্য চাষ প্রকৌশল পরীক্ষাগার | ১টি | | ঃ ৪০০ বঃ ফুট |
| ৩. জীববিজ্ঞান, ফিসারিজ বায়োলজী পরীক্ষাগার | ১টি | | ঃ ৪০০ বঃ ফুট |
| ৪. এ্যাকুয়াকালচার পরীক্ষাগার | ১টি | ১টি | ঃ ৪০০ বঃ ফুট |
| ৫. ফিসারিজ ম্যানেজমেন্ট পরীক্ষাগার | ১টি | ১টি | ঃ ৪০০ বঃ ফুট |
| ৬. মাঠ গবেষণাগার ও হ্যাচারি ইউনিট (হ্যাচারি শেড ৭০০ বঃ ফুট বাকী অংশ আঙ্গিনা। | ১টি | ১টি | ঃ ১৫০০ বঃ ফুট |
| ৭. ফিসারিজ টেকনোলজি পরীক্ষাগার | ১টি | ১টি | ঃ ৪০০ বঃ ফুট |
| ৮. কম্পিউটার ল্যাবরেটরি | ১টি | | ঃ ৩০০ বঃ ফুট |
| ৯. নার্সারি পুকুর | ৬টি | ৬টি | ঃ ১৫০০ বঃ ফুঃ প্রতিটি |
| ১০. মৎস্য চাষ পুকুর | ১টি | ১টি | ঃ ৭০০০ বঃ ফুট |

৪.৯ যন্ত্রপাতি :

ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রমের ব্যবহারিক ক্লাসের প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি, উপকরণ ও দ্রব্যাদির তালিকা (পরিশিষ্ট-১) অনুযায়ী থাকতে হবে। প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি/স্বীকৃতির জন্য আবেদনপত্রের সাথে যন্ত্রপাতির তালিকা সংযুক্ত করতে হবে।

৪.১০ বিদ্যুৎ সুবিধা :

প্রতিষ্ঠানের নামে বৈধ বিদ্যুৎ সংযোগ অবশ্যই থাকতে হবে। আবেদনের সাথে বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমাণপত্র দলিল দাখিল করতে হবে।

৪.১১ আসবাবপত্র ও শিক্ষা উপকরণ (৪০ আসনের জন্য)

শ্রেণীকক্ষ (প্রতি কক্ষের জন্য)

| | |
|---------------------------|------|
| - টেবলেট চেয়ার | ৪০টি |
| - টেবিল | ১টি |
| - হাতলসহ চেয়ার | ১টি |
| - প্লাটফর্ম | ১টি |
| - লেকচার ডেস্ক | ১টি |
| - ব্লাকবোর্ড/হোয়াইটবোর্ড | ১টি |

• অন্যান্য কক্ষ/ওয়ার্কসপ/ল্যাব এর জন্য প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র, স্টিল আলমিরা, ফাইল কেবিনেট, ইত্যাদি থাকতে হবে এবং আবেদনপত্রের সাথে আসবাবপত্রের একটি তালিকা সংযুক্ত করতে হবে।

• শিক্ষা উপকরণঃ

যথাযথ শিক্ষাদান সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় শিক্ষা উপকরণের একটি তালিকা আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে। পর্যায়ক্রমে ওভারহেড প্রজেক্টর, মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর, টেলিভিশন, সিডি/ডিভিডি, অডিও ইকুইপমেন্ট, মডেল, চার্ট ইত্যাদির ব্যবহার করতে হবে।

৪.১২ ব্যবস্থাপনা কমিটি :

বেসরকারি কারিগরি শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা কমিটি প্রবিধানমালা ১৯৯৬ (এস আর ও নং ৫৩ আইন/৯৬) অনুযায়ী স্বীকৃতি প্রাপ্তির এক মাসের মধ্যে ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন করে বোর্ডের অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

৪.১৩.১ শিক্ষক-কর্মচারী :

দেশের সকল বেসরকারী মৎস্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউটের জন্য মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনসাপেক্ষে প্রস্তাবিত স্টাফিং প্যাটার্ন (জনবল কাঠামো, পরিশিষ্ট-২), অনুযায়ী যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পন্ন নিয়মিত শিক্ষক কর্মচারী বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত বাছাই কমিটির মাধ্যমে নিয়োগ করতে হবে। শিক্ষক কর্মচারী বাছাই কমিটি বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড গঠন করবে। (এস আর ও নং ৫৪/৯৬, বেসরকারী কারিগরি প্রতিষ্ঠানের (শিক্ষক-কর্মচারী বিধিমালা '৯৬ দ্রষ্টব্য)। এ ব্যাপারে পরবর্তীতে সরকারী কোন আদেশ জারি হলে তা প্রযোজ্য হবে। প্রতিষ্ঠানটি এমপিও ভুক্ত না হলেও একাডেমিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে জনবল কাঠামো অনুসারে শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগ করতে হবে এবং প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব তহবীল হতে বেতন ভাতাদি প্রদান করতে হবে।

৪.১৩.২ জনবল কাঠামো :

ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম (৪০ আসন) স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে জনবল কাঠামো নিম্নরূপ :

| ক্রমিক নং | পদের নাম | পদের সংখ্যা | | বেতন স্কেল |
|-----------|-----------------------------|----------------------|---------------------------------|------------|
| | | স্বতন্ত্র প্রতিষ্ঠান | কৃষি ডিপ্লোমার সাথে শাখা সংযোজন | |
| ১ | অধ্যক্ষ | ১ | - | |
| ২ | চীফ ইন্সট্রাক্টর (টেক) | ১ | - | |
| ৩ | ইন্সট্রাক্টর (টেক) | ৯ | ৬ | |
| ৪ | চীপ ইন্সট্রাক্টর (নন-টেক) | ১ | - | |
| ৫ | ইন্সট্রাক্টর (নন-টেক) | ৩ | - | |
| ৬ | পিজিক্যাল ইন্সট্রাক্টর | ১ | - | |
| ৭ | ইন্সট্রাক্টর (কম্পিউটার) | ১ | - | |
| ৮ | সহকারী গ্রহাগারিক | ১ | - | |
| ৯ | অফিস সহকারী কাম হিসাব রক্ষক | ১ | - | |
| ১০ | নিম্নমান সহকারী | ১ | - | |
| ১১ | মেকানিক | ১ | ১ | |
| ১২ | ইলেক্ট্রিশিয়ান | ১ | ১ | |
| ১৩ | এম এল এস এস | ১ | ১ | |
| ১৪ | নাইট গার্ড | ১ | ১ | |
| ১৫ | পুকুর পরিচায়ক | ৪ | ৪ | |

বিঃদ্রঃ প্রতিষ্ঠান এমপিও ভুক্ত হলে সরকার কর্তৃক জারীকৃত জনবল কাঠামো ও বিধি বিধান প্রযোজ্য হবে।

৪.১৪ লাইব্রেরি :

প্রতিষ্ঠানে একটি সুসজ্জিত লাইব্রেরি থাকতে হবে এবং শিক্ষাক্রম সংশ্লিষ্ট বিষয়ে আসন সংখ্যার ন্যূনতম ২৫% সেট পাঠ্য বই থাকতে হবে। তাছাড়া পাঠ্যসহায়ক অন্যান্য বই ও সুবিধাদি থাকতে হবে।

৪.১৪.১ সাধারণ তহবীল :

প্রতিষ্ঠানের নামে চলতি আমানত হিসেবে ১.০০(এক) লক্ষ টাকা জমা থাকতে হবে। আবেদনপত্রের সাথে হাল নাগাদ ব্যাংকে আমানতের প্রমাণপত্র জমা দিতে হবে।

৪.১৪.২ সংরক্ষিত তহবীল :

প্রতিষ্ঠানের নামে স্থায়ী আমানত হিসেবে ন্যূনতম ৫.০০(পাঁচ) লক্ষ টাকা জমা থাকতে হবে। আবেদনপত্রের সাথে হাল নাগাদ ব্যাংকে আমানতের প্রমাণপত্র জমা দিতে হবে। সংস্থা পরিচালিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে সংস্থার এবং চালু প্রতিষ্ঠানের বাৎসরিক অডিট রিপোর্ট আবেদন পত্রের সাথে সংযুক্ত করতে হবে। সংরক্ষিত তহবীলের টাকা কোন অবস্থাতেই বোর্ডের অনুমতি ছাড়া তোলা যাবে না।

৫.০ প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমোদনের জন্য আবেদন করার পদ্ধতি :

৫.১ প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতির জন্য আবেদনপত্র সংগ্রহ :

জেলা/উপজেলার নির্ধারিত কোটার প্রাপ্যতা থাকলে নির্ধারিত তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট শাখা হতে নমুনা আবেদনপত্র সংগ্রহ করে নিজস্ব প্যাডে পূরণ পূর্বক চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড বরাবরে জমা দিতে হবে। প্রাথমিক আবেদন যাচাই পূর্বক উপর্যুক্ত প্রতিষ্ঠানকে নির্ধারিত ফি প্রদান সাপেক্ষে মূল আবেদন পত্র, প্রকল্প ছক এবং প্রতিষ্ঠান স্থাপন নীতিমালা সংশ্লিষ্ট শাখা হতে সরবরাহ করা হবে। নির্ধারিত ফি সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের অনুকূলে পে-অর্ডারের মাধ্যমে জমা দিতে হবে। প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ও ডকুমেন্ট সহ যথাযথভাবে পূরণকৃত প্রকল্পছক ও আবেদনপত্র নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বোর্ডে জমা দিতে হবে।

পূর্বানুমতির জন্য শর্তসমূহ :

- প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠানের জন্য উদ্যোগী সংস্থা/উদ্যোক্তাদের একটি নির্বাহী কমিটি থাকতে হবে।
- প্রতিষ্ঠান স্থাপনের জন্য প্রতিষ্ঠানের নামে/নির্বাহী কমিটির সদস্যের নামে প্রয়োজনীয় পরিমাণ জমি/অবকাঠামো থাকতে হবে। প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতি প্রাপ্তির পর অবশ্যই জমি/অবকাঠামো প্রতিষ্ঠানের নামে রেজিস্ট্রেশনসহ নামজারী করতে হবে।
- শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপনের জন্য প্রকল্প ছকে প্রদর্শিত পরিমাণ অর্থ প্রতিষ্ঠানের নামে/নির্বাহী কমিটির সদস্যের নামে থাকতে হবে। অর্থ সংস্থানের স্বপক্ষে হালনাগাদ প্রমাণপত্র জমা দিতে হবে।
- শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপন উপযোগী লে-আউট প্ল্যান থাকতে হবে।
- উন্নত যোগাযোগ ব্যবস্থা এবং বিদ্যুৎ সুবিধা থাকতে হবে।

৫.২ পূর্বনুমতি প্রাপ্তির জন্য প্রাথমিকভাবে উপযুক্ত প্রতিষ্ঠান বাছাই :

বোর্ড নির্ধারিত বাছাই কমিটি কর্তৃক জমাকৃত প্রকল্প ছকসহ আবেদনপত্র শিক্ষাক্রম অনুমোদন নীতিমালা অনুসারে যাচাই-বাছাই পূর্বক ৫.১.১ এর শর্তসমূহ বিবেচনায় প্রাথমিকভাবে যোগ্য প্রতিষ্ঠান বাছাই করা হবে। প্রতিষ্ঠানের প্রাক-যোগ্যতা যাচাইকালে নিম্ন বর্ণিত বিষয়সমূহ বিবেচনায় আনতে হবেঃ

- প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠান যাতে জেলা/উপজেলায় সুসম বন্টন হয় সেদিকে লক্ষ্য রাখতে হবে।
- প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠানের জমি/অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি ইত্যাদি বিদ্যমান থাকলে অগ্রাধিকার পাবে।
- আবেদনকৃত প্রতিষ্ঠানসমূহের বিদ্যমান সুযোগ-সুবিধা অনুসারে মূল্যায়ন করতে হবে। স্থানীয় এলাকার প্রাপ্যতার অধিক আবেদন থাকলে প্রাপ্যতার সমসংখ্যক উপযুক্ত প্রতিষ্ঠান নির্বাচন করতে হবে।
-

৫.৩ অ্যাফিলিয়েশন কমিটির মাধ্যমে উপযুক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহ নির্বাচন :

প্রাথমিকভাবে বাছাইকৃত উপযুক্ত প্রতিষ্ঠানসমূহ বোর্ডের অ্যাফিলিয়েশন কমিটির নিকট উপস্থাপন করা হবে। অ্যাফিলিয়েশন কমিটির সুপারিশ অনুসারে উপযুক্ত প্রতিষ্ঠান নির্বাচন করা হবে।

৫.৪ পরিদর্শন ফি প্রদান :

বাছাই কমিটির এবং অ্যাফিলিয়েশন কমিটি কর্তৃক যাচাই-বাছাইকৃত উপযুক্ত প্রতিষ্ঠানকে বোর্ড নির্ধারিত হারে পরিদর্শন ফি প্রদানের জন্য অবহিত করা হবে। নির্ধারিত ফি পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা এর অনুকূলে জমা দিতে হবে।

৫.৫ চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে বাছাইকৃত ও পরিদর্শন ফি প্রদানকারী উপযুক্ত প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের নিমিত্ত পরিদর্শন টীম গঠনপূর্বক পরিদর্শনে প্রেরণ করা হবে। পরিদর্শনকারী টীম সরেজমিনে প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করে বোর্ডের নীতিমালা অনুসারে প্রতিষ্ঠানের বর্তমান অবস্থা সম্পর্কে মতামত, প্রতিষ্ঠান হতে সরবরাহকৃত প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট সমূহের সঠিকতা নিরূপণ করে সুনির্দিষ্ট সুপারিশসহ প্রতিবেদন বোর্ডে দাখিল করবেন।

৬.০ ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠান অনুমোদন :

৬.১ প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বনুমতি প্রদান :

বেসরকারী কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্বীকৃতি প্রদান ও নবায়ন প্রবিধানমালা, ১৯৯৬ (এসআর ও নং-৫২-আইন/৯৬) অনুসারে এবং বোর্ড প্রণীত নীতিমালার শর্তাবলী পূরণপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন মূল্যায়নপূর্বক উপযুক্ত প্রতিষ্ঠানকে অ্যাফিলিয়েশন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে অনূর্ধ্ব ০৪(চার) মাসের মধ্যে প্রতিষ্ঠান স্থাপনের জন্য পূর্বনুমতি প্রদান করা হবে।

প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বনুমতি প্রাপ্তির পর নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রস্তাবিত প্রতিষ্ঠানকে শিক্ষাক্রম পরিচালনার উপযোগী করার লক্ষ্যে প্রতিষ্ঠানের নামে জমি/অবকাঠামো, রেজিস্ট্রেশনসহ নামজারী, অবকাঠামো নির্মাণ, যন্ত্রপাতি ক্রয় এবং নীতিমালা অনুসারে অন্যান্য সুযোগ সুবিধা নিশ্চিতকরণ পূর্বক বোর্ডকে অবহিত করতে হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শিক্ষাক্রম পরিচালনা উপযোগী প্রতিষ্ঠান স্থাপনে বা পূর্বনুমিত প্রাপ্তির পর শর্তপূরণে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বনুমতি স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল বলে গন্য হবে।

৬.২ প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি প্রদান :

পূর্বনুমতিপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান হতে অগ্রগতি অবহিত হওয়ার পর বোর্ড বাস্তব অবস্থা সরেজমিনে পরিদর্শনের ব্যবস্থা করবে। পরিদর্শনকারী টীম সরেজমিনে প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন করে বোর্ডের নীতিমালা অনুসারে প্রতিষ্ঠানের বর্তমান অবস্থা সম্পর্কে মতামতসহ, প্রতিষ্ঠান হতে সরবরাহকৃত প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস সমূহের যথার্থতা নিরূপণ করে সুনির্দিষ্ট সুপারিশসহ প্রতিবেদন বোর্ডে দাখিল করবেন। বেসরকারী কারিগরি শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান স্বীকৃতি প্রদান ও নবায়ন প্রবিধানমালা, ১৯৯৬ (এস আর ও নং-৫২-আইন/৯৬) অনুসারে এবং বোর্ড প্রণীত নীতিমালার শর্তাবলী পূরণপূর্বক পরিদর্শন প্রতিবেদন মূল্যায়ন করে অ্যাফিলিয়েশন কমিটি উপযুক্ত প্রতিষ্ঠান নির্বাচন এবং সাময়িকভাবে প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি প্রদানের সুপারিশ করবেন। অ্যাফিলিয়েশন কমিটির সুপারিশের প্রেক্ষিতে চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট শাখা হতে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানকে প্রয়োজ্য শর্তারোপ পূর্বক সাময়িকভাবে ১(এক) বছরের জন্য ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রমের প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি প্রদান করা হবে।

৬.৩ প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতির মেয়াদ বৃদ্ধি :

বোর্ড নির্ধারিত মেয়াদ সমাপ্ত হলে প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান অনুমতির মেয়াদ বৃদ্ধির জন্য বোর্ড নির্ধারিত হারে ফি প্রদান সাপেক্ষে নির্ধারিত আবেদনপত্র মোতাবেক আবেদন করতে হবে। আবেদনের প্রেক্ষিতে প্রতিষ্ঠানে বিদ্যমান ছাত্র-ছাত্রী, ফলাফল, অবকাঠামো, যন্ত্রপাতি, পাঠদানের অনুমতি প্রদানকালে আরোপিত এবং অন্যান্য প্রয়োজ্য শর্তাবলী পূরণ সাপেক্ষে প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতির মেয়াদ পরবর্তী ১(এক) বছরের জন্য বৃদ্ধি করা যাবে। প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতির মেয়াদ, ধারাবাহিকভাবে ৪ (চার) বছর পর্যন্ত বৃদ্ধি করা যাবে। উল্লিখিত সময়ের

मध्ये प्रयोज्य कोन शर्त पूरणे ब्यर्थ हले संश्लिष्ट प्रतिष्ठानेन प्रथमिक पाठदानेन अनुमति मेयाद वृद्धि करा हवेना । ए फेद्रे बोर्डेर सिद्धान्तइ चूडास्त बले विवेचित हवे ।

७.४ प्राथमिक पाठदानेन अनुमति बातिल/प्रत्याहार :

बोर्ड निर्धारित समयेन मध्ये प्रतिष्ठानेन फलाफल, अबकाठामे, शिक्षक-कर्मचारी नियोग, आसबावपत्र, यज्ञपाति, पाठदानेन अनुमति प्रदानकाले आरोपित एवं अन्यान्य प्रयोज्य शर्तबली पूरणे ब्यर्थ हले प्रतिष्ठानेन प्रथमिक पाठदानेन अनुमति बातिल करा हवे ।

७.५ चूडास्त श्वीकृत प्रदान :

चूडास्त श्वीकृति प्राप्ति फेद्रे प्रथमिक पाठदानेन अनुमति प्राप्ति प्रतिष्ठानके न्यूनतम एकटि चूडास्त परीक्षाय अंश ग्रहण करते हवे । चूडास्त परीक्षाय विद्यमान आसनेन १५% परीक्षार्थी अंश ग्रहण करे ५०% उतीर्ण हले चूडास्त श्वीकृतिर जन्य निर्धारित प्रकल्ल छक पत्रे प्रयोजनीय डकुमेन्टससह बोर्डे आवेदन करते हवे । बोर्ड कर्तृपक्ष प्रतिष्ठाने विद्यमान छात्र-छात्री, फलाफल, अबकाठामे, यज्ञपाति, पाठदानेन अनुमति प्रदानकाले आरोपित एवं अन्यान्य प्रयोज्य शर्तबली पूरण, विधिसम्मतभावे व्यवस्थापना कमिटरि गठन, नियमित शिक्षक कर्मचारी नियोग ओ अन्यान्य प्रयोज्य शर्तबली याचाइ करे चेयाम्यानेन अनुमोदन सापेक्षे चूडास्त श्वीकृति प्रदान करवेन । प्रयोज्य कोन शर्तपूरने ब्यर्थ हले संश्लिष्ट प्रतिष्ठानके चूडास्त श्वीकृति प्रदान करा हवेना । ए फेद्रे बोर्डेर सिद्धान्तइ चूडास्त बले विवेचित हवे ।

७.६ शाखा/टेकनोलजी संयोजन/आसन संख्या वृद्धि जन्य आवेदन :

शाखा/टेकनोलजी संयोजन/आसन संख्या वृद्धि फेद्रे चूडास्त श्वीकृति प्राप्ति हते हवे । एखाडा अनुमोदित टेकनोलजि शिक्षार्थीगणके संश्लिष्ट कोर्सेर चूडास्त परीक्षाय अंश ग्रहण करते हवे । प्रतिष्ठानेन विद्यमान आसनेन १५% परीक्षार्थी अंश ग्रहण करे ५०% उतीर्ण हले शाखा संयोजन/आसन संख्या वृद्धि निमित्त आवेदनेन जन्य प्राथमिकभावे योग्य विवेचित हवे । एरूप योग्य प्रतिष्ठान आवेदन करले प्रकल्लछकसह आवेदनपत्र सरबराह करा हवे । परवर्ती कार्यक्रम प्राथमिक पाठदानेन अनुमोदन पद्धति अनुसरणे पूर्वेन न्याय करा हवे ।

१.० बोर्ड सभार अनुमोदन :

प्राथमिक पाठदानेन अनुमति प्रदानेन पर अनुष्ठितव्य बोर्ड सभाय अनुमोदनेन जन्य उपस्थापन करा हवे । बोर्ड सभाय अनुमोदन सापेक्षे संश्लिष्ट प्रतिष्ठान बोर्ड अनुमोदित बले विवेचित हवे ।

८.० आसन संख्या :

अ्याफिलियेशन कमिटरि सुपरिशकृत प्रतिष्ठाने चेयारम्यानेन अनुमोदन सापेक्षे "डिप्लोमा-इन-फिसारिज" कोर्स परिचालनार जन्य प्राथमिकभावे ८० (चल्लिष) आसनेन अनुमति प्रदान करा हवे ।

९.० अ्याफिलियेशन फि :

प्राथमिक पाठदानेन अनुमति/श्वीकृति प्राप्ति पर बोर्ड कर्तृक निर्धारित हारे सचिव, बांग्लादेश कारिगरी शिक्षाबोर्ड बराबरे अ्याफिलियेशन फि बोर्डे जमा दिते हवे ।

१०.० श्वीकृति नवायन :

चूडास्त श्वीकृति प्राप्ति प्रतिष्ठानेन उल्लिखित मेयादास्ते श्वीकृति नवायनेन जन्य बोर्ड निर्धारित हारे फि प्रदान सापेक्षे बोर्ड कर्तृक निर्धारित आवेदनपत्र मोताबेक आवेदन करते हवे । आवेदनेन साथे सकल आनुष्ठानिकता पूरणेन प्रामान्य कागजपत्र संयुक्त करते हवे । सकल शर्त पूरण थाकले श्वीकृति नवायन करा हवे । प्रतिष्ठानेन प्रयोजनीय कोन शर्त पूरण ना हले श्वीकृति नवायन करा हवेना । एरूप फेद्रे उपयुक्त कारण देथिये श्वीकृति नवायनेन जन्य पूनराय आवेदन करा यावे ।

११.० स्थान परिवर्तन :

प्रतिष्ठानेन स्थान परिवर्तनेन जन्य व्यवस्थापना कमिटरि सिद्धान्तुर प्रेक्षिते बोर्डे निर्धारित फि प्रदान सापेक्षे उपयुक्त कारण दर्शानो पूर्वक प्रतिष्ठान प्रधानके सभापतिर प्रतिस्वास्करसह आवेदन करते हवे । बोर्डेर परिदर्शन ओ अन्यान्य प्रयोज्य शर्तबली पूरण हले बोर्डेर अनुमोदक्रमे स्थान परिवर्तन करा यावे । तवे पौरसभा/शिल्ल एलाका/मेट्रोपलिटन एलाकाय अ्याफिलियेशन प्राप्ति प्रतिष्ठानेन ठिकाना ग्राम एलाकाय स्थानांतर करते पारवेना एवं ग्राम एलाकाय प्राप्ति प्रतिष्ठानेन ठिकाना पौरसभा/शिल्ल एलाका/मेट्रोपलिटन एलाकाय स्थानांतर करते पारवेना । एमनकि एक जेलाय अ्याफिलियेशन प्राप्ति प्रतिष्ठान अन्य जेलाय स्थानांतर करते पारवेना । उलेण्ठय ये, कोन महिला प्रतिष्ठानके सहशिक्षा प्रतिष्ठाने रूपान्तर करा यावेना ।

१२.० नाम परिवर्तन :

श्वीकृतिप्राप्ति कोन प्रतिष्ठान तार नाम परिवर्तन करते चाइले बोर्डेर निकट उपयुक्त कारण प्रदर्शनपूर्वक प्रतिष्ठान प्रधानके सभापतिर प्रतिस्वास्करसह आवेदन करते हवे । बोर्ड यथार्थ मने करले नाम परिवर्तनेन अनुमति प्रदान करवे । एफेद्रे बोर्डेर सिद्धान्तइ चूडास्तबले विवेचित हवे ।

१३.० पाठ्यक्रम :

बांग्लादेश कारिगरी शिक्षा बोर्ड कर्तृक प्रणीत/परिमार्जित पाठ्यक्रम अनुसरण करते हवे ।

- ১৪.০ ক্লাশ রুটিন :
শিক্ষাবর্ষ শুরুর পূর্বেই বোর্ড প্রণীত প্রবিধান অনুসারে ক্লাশ রুটিন প্রণয়নপূর্বক যথাযথভাবে ক্লাশ পরিচালনা করতে হবে। রুটিনের এক কপি বোর্ডের কারিকুলাম শাখায় জমা দিতে হবে।
- ১৫.০ ব্যবহারিক ক্লাশ :
শিক্ষার্থীকে দক্ষ মধ্যম স্তরের মৎস্য চাষ বিশেষজ্ঞ হিসেবে গড়ে তোলার লক্ষ্যে ব্যবহারিক ক্লাশ যথাযথভাবে অনুষ্ঠানের বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।
- ১৬.০ ধারাবাহিক মূল্যায়নঃ
বোর্ড প্রণীত প্রবিধান অনুসারে তাত্ত্বিক ব্যবহারিক অংশের ধারাবাহিক মূল্যায়ন যথাযথভাবে সম্পন্ন করতে হবে এবং রেকর্ডসমূহ সংরক্ষণ করতে হবে।
- ১৭.০ ব্যবহারিক ক্লাশের কাঁচামাল সরবরাহ :
ব্যবহারিক ক্লাশ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে প্রয়োজনীয় কাঁচামাল সরবরাহ নিশ্চিত করতে হবে। এ লক্ষ্যে প্রতিষ্ঠানকে ব্যবস্থাপনা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে বছরের শুরুতেই বাজেট প্রণয়ন করতে হবে।
- ১৮.০ ল্যাবরেটরী সুবিধা :
নীতিমালা অনুসারে প্রয়োজনীয় সংখ্যক যন্ত্রপাতি ল্যাবে সুসজ্জিত করতে হবে। যন্ত্রপাতি রক্ষানাবেক্ষন করতে হবে এবং ল্যাবকে সর্বদা আপ-টু-ডেট রাখতে হবে (পরিশিষ্ট-১)
- ১৯.০ পরীক্ষানুষ্ঠান :
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক প্রণীত শিক্ষাক্রম বাস্তবায়ন প্রবিধান ও নম্বর বিন্যাস অনুযায়ী পরীক্ষানুষ্ঠান মূল্যায়ন করা হবে।
- ২০.০ শিক্ষা বর্ষপঞ্জি :
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত শিক্ষাবর্ষপঞ্জি অনুসরণ করতে হবে।
- ২১.০ সহপাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম :
বার্ষিক ক্রীড়া, খেলাধুলা, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, বিতর্ক, বৃক্ষরোপণ, রোভারিং/গার্লস ইন রোভার, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম ইত্যাদি সমাজ কল্যাণমূলক কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।
- ২২.০ শিক্ষক-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ :
অ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানে যথাযথ শেখা-শেখানো কার্যক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠানে কর্মরত শিক্ষক কর্মচারীদের প্রয়োজনে পেশাগত প্রশিক্ষণ গ্রহণের ব্যবস্থা থাকতে হবে।
- ২৩.০ ছাত্র/ছাত্রীদের পোশাক পরিচ্ছেদ :
প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ শৃঙ্খলা, গ্রীক্য ও শালীনতা এ তিনটি বিশেষ গুণের সমন্বয় সাধন এবং বাংলাদেশের ঋতু বৈচিত্রের প্রতি লক্ষ্য রেখে গ্রীষ্মকালীন ও শীতকালীন এ দুধরনের পোশাক ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য নির্ধারন করতে পারবে।
- ২৪.০ সরকার কর্তৃক জারিকৃত নীতিমালাঃ
বেসরকারি উদ্যোগে স্থাপিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদানের ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত নির্দেশাবলীও এ ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে।
- ২৫.০ পাঠদানের অনুমতি/স্বীকৃতি বাতিল ও প্রত্যাহার :
২৫.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপনের অনুমতি বা স্বীকৃতি প্রদানকালে বোর্ড কর্তৃক আরোপিত যে কোন শর্ত পূরণে অক্ষম হলে এবং সময় সময় সরকার/বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, জারিকৃত বিধান বা নীতি লংঘন করলে বোর্ড সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের পাঠদানের অনুমতি/স্বীকৃতি বাতিল কিংবা প্রত্যাহার করতে পারবে। এ বিষয়ে বেসরকারী কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান ও নাবায়ন প্রবিধানমালা, ১৯৯৬ (এআরও নং-৫২-আইন/৯৬) এর বিধান অনুসরণ করা হবে।
২৫.২ প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতি/স্বীকৃতি প্রাপ্ত কোন প্রতিষ্ঠানের বিদ্যমান ছাত্র/ছাত্রী, ফলাফল, অবকাঠামো, শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগ, ব্যবস্থাপনা কমিটি, আসবাবপত্র, যন্ত্রপাতি এবং অন্যান্য প্রযোজ্য শর্তাবলী পূরণে ব্যর্থ হলে বোর্ড সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের পাঠদানের অনুমতি/স্বীকৃতি বাতিল কিংবা প্রত্যাহার করতে পারবে।
২৫.৩ সরকার/বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা জারিকৃত বিধান বা নীতি লংঘন করলে এবং
২৫.৪ বোর্ডের অনুমতি ব্যতিরেকে প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতিপ্রাপ্ত ঠিকানা পরিবর্তন করলে বা কোন প্রতিষ্ঠানে পর পর ৩(তিন) বৎসর আসন সংখ্যার ৪০% পরীক্ষার্থী না থাকলে বোর্ড সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের পাঠদানের অনুমতি/স্বীকৃতি বাতিল কিংবা প্রত্যাহার করতে পারবে।
- ২৬.০ সরকারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ধারা সমূহ প্রযোজ্য হবে।

২৭.০ ব্যাখ্যা :

এ নীতিমালায় কোন ধারা/ধারাসমূহের ব্যাখ্যা প্রদানের অধিকার শুধুমাত্র বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক সংরক্ষিত থাকবে।

২৮.০ অধিকার সংরক্ষণ :

কোন প্রকার কারণ ব্যতিরেকে ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য সাধারণ শিক্ষাবোর্ডের স্বীকৃতি প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানে সংযোজন ও স্বীকৃতি প্রদান করা বা না করার এবং কোন শর্ত শিথিল বা আরোপ করার ক্ষমতা বোর্ড কর্তৃক সংরক্ষিত থাকবে।

২৯.০ অঙ্গীকার নামা :

ক) প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতির জন্য আবেদনের সময় উদ্যোক্তাগণকে ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পের ওপর উল্লিখিত শর্তাবলী পূরণ হয়েছে এবং বোর্ড/সরকার কর্তৃক জারীকৃত বিধানাবলী পালনা করা হবে মর্মে আবেদনের সাথে অঙ্গীকারনামা প্রদান করতে হবে (পরিশিষ্ট-২)।

খ) অ্যাফিলিয়েশন প্রদানের পূর্বে উদ্যোক্তাগণকে ১৫০/- (একশত পঞ্চাশ) টাকা নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পের ওপর নীতিমালা অনুসারে ভৌত অবকাঠামোগত সুবিধাদি নিশ্চিতকরণ, যন্ত্রপাতি ক্রয়, ল্যাব সংস্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ, তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ যথাযথভাবে অনুষ্ঠান নিশ্চিতকরণ, প্রয়োজনীয় কাঁচামাল ক্রয় ও সরবরাহ নিশ্চিতকরণ, প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগ, প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা কমিটি নির্বাচনে শিক্ষক-কর্মচারী ও অভিভাবকদের অংশ গ্রহণ এবং সকল ক্ষেত্রে সম অধিকার নিশ্চিতকরণ, ধরাবাহিক মূল্যায়নের রেকর্ড সংরক্ষণ, অগ্রগতি কার্ড যথাযথভাবে পূরণ, প্রতিষ্ঠান এমপিও ভুক্ত না হলেও জনবল কাঠামো অনুসারে স্ব-অর্থায়নে শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগ প্রদান ইত্যাদি বিষয়ে অঙ্গীকারনামা প্রদান করতে হবে (পরিশিষ্ট-৩)।

৩০.০ বিভিন্ন কমিটি :

৩০.১ বাছাই কমিটি

| | | |
|---|---|------------|
| ১ | পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | আহবায়ক |
| ২ | মূল্যায়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৩ | উপ-পরিচালক (গবেষণা), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৪ | কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (সংশ্লিষ্ট ডেস্ক ব্যতীত ১জন), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৫ | কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (সংশ্লিষ্ট ডেস্ক), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা | সদস্য সচিব |

৩০.২ পরিদর্শন টীম

| | | |
|---|---|---------|
| ১ | কারিগরি শিক্ষাবোর্ডের ১ জন কর্মকর্তা (১ম শ্রেণী বা তদুর্ধ্ব), | আহবায়ক |
| ২ | বিষয় বিশেষজ্ঞ (সংশ্লিষ্ট বিষয়) ১ জন (১ম শ্রেণী বা তদুর্ধ্ব), | সদস্য |
| ৩ | স্থানীয় ১ম শ্রেণীর ১জন কর্মকর্তা (উপজেলা মৎস্য অফিসার/সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক পর্যায়ের কর্মকর্তা) | সদস্য |

৩০.৩ অ্যাফিলিয়েশন কমিটি :

| | | |
|---|---|------------|
| ১ | চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | আহবায়ক |
| ২ | সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৩ | পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৪ | পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৫ | মূল্যায়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৬ | উপ-পরিচালক (গবেষণা), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড, ঢাকা | সদস্য |
| ৭ | কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (সংশ্লিষ্ট ডেস্ক) | সদস্য সচিব |

ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রমের
ব্যবহারিক ক্লাসের প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি,
উপকরণ ও দ্রব্যাদির তালিকা

| পরীক্ষাগারের নাম | যন্ত্রপাতি | | উপকরণ | |
|--|--|--------|---|--|
| | নাম | সংখ্যা | নাম | মন্তব্য |
| ১. রসায়ন বিদ্যা ও মৃত্তিকা বিজ্ঞান পরীক্ষাগার : | ১। টেস্ট টিউব (ছোট, বড় মাজারি) | ১২ ডজন | ১। পটাশিয়াম ফেরোসায়ানাইড | ২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো। |
| আতওতাভুক্ত বিষয়সমূহ : | ২। টেস্ট টিউব হোল্ডার | ২৫ টি | ২। সোডিয়াম নাইট্রোপ্রুসাইড দ্রবণ | |
| ▪ রসায়ন-১ | ৩। ট্রিপয় স্ট্যান্ড | ১০ টি | ৩। ডাই সোডিয়াম হাইড্রোজেন | ক্লাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে। |
| ▪ রসায়ন-২ | ৪। ক্রম্প সহ স্ট্যান্ড | ২৫ টি | ৪। পটাশিয়াম পাইরোএন্টিমনি | |
| ▪ মৃত্তিকা ও মৃত্তিকা ব্যবস্থাপনা | ৫। গোলতলী ফ্লাস্ক (বিভিন্ন সাইজের) | ৩০ টি | ৫। নেসলার বিকারক | |
| | ৬। কনিক্যাল ফ্লাস্ক (১০০, ২৫০, ৫০০ ও ১০০০ এম, এল) | ৩০ টি | ৬। ফিল্টার পেপার | |
| | ৭। বিকার (৫০, ১০০, ২৫০, ৫০০ ও ১০০০ এম, এল) | ৩০ টি | ৭। সিলভার নাইট্রেট | |
| | ৮। ফানেল (বিভিন্ন ধরন ও সাইজে) | ৩০ টি | ৮। বেরিয়াম ক্লোরাইড | |
| | ৯। ওয়াশ বোতল | ২৫ টি | ৯। ফরাস সালফেট | |
| | ১০। মেজারিং ফ্লাস্ক (১০০, ২৫০, ৫০০ ও ১০০০ এম, এল) | ৩০ টি | ১০। সোডিয়াম কার্বনেট | |
| | ১১। পিপেট (৫, ১০, ১৫, ২০ ও ২৫ এম, এল) | ৩০ টি | ১১। কাঠ কয়লার বক | |
| | ১২। বুৱেট (২৫ ও ৫০ এম, এল) | ২৫ টি | ১২। গাঢ় হাইড্রোক্লোরিক এসিড | |
| | ১৩। চেপ্টাতলী ফ্লাস্ক (১০০, ২৫০, ৫০০ ও ১০০০ এম, এল) | ৩০ টি | ১৩। গাঢ় সালপিউরিক এসিড | |
| | ১৪। ওজন বোতল | ৩০ টি | ১৪। গাঢ় নাইট্রিক এসিড | |
| | ১৫। রাসায়নিক নিভি | ৫ টি | ১৫। পাতলা নাইট্রিক এসিড | |
| | ১৬। মেজারিং সিলিন্ডার (১০, ২৫, ১০০, ৫০০ ও ১০০০ এম, এস) | ৩০ টি | ১৬। গাঢ় ফসফরিক এসিড | |
| | ১৭। গ্যাসজার (গ্যাসদ্রোণীসহ) | ১ টি | ১৭। বোরাক্স পাউডার | |
| | ১৮। কিপসযন্ত্র | ২ টি | ১৮। ম্যাগনেসিয়াম সালফেট | |
| | ১৯। বক যন্ত্র | ২ টি | ১৯। অ্যামেনিয়াম ক্লোরাইড | |
| | ২০। ক্রসিবল | ৩০ টি | ২০। অ্যামেনিয়াম হাইড্রো-অক্সাইড | |
| | ২১। পোরসেলিন বেসিন | ৩০ টি | ২১। স্ট্যানাস ক্লোরাইড | |
| | ২২। স্পিরিট/গ্যাস ল্যাম্প | ৩০ টি | ২২। ইথাইল অ্যাকোহল | |
| | ২৩। গাস রড | ২ টি | ২৩। সোডিয়াম কোবাল্ট-নাইট্রেট | |
| | ২৪। কর্ক বোরার | ২ টি | ২৪। অক্সালিক এসিড | |
| | ২৫। খল ও মুসল | ৫ টি | ২৫। সাইট্রিক এসিড | |
| | ২৬। উলফ বোতল | ৩০ টি | ২৬। টারটারিক এসিড | |
| | ২৭। কাঁচ দন্ডসহ পাটিনাম তার | ২০ টি | ২৭। বেনজয়িক এসিড | |
| | ২৮। ফুৎ নল | ৩০ টি | ২৮। স্যালিসাইলিক | |
| | ২৯। ওয়াচ গাস | ৩০ টি | ২৯। মিথাইল অ্যাকোহল | |
| | ৩০। বু-গাস | ৫ টি | ৩০। ফরমিক এসিড | |
| | ৩১। অগার | ১৫ টি | ৩১। ফরমালডি হাইড | |
| | ৩২। কোদাল | ২ টি | ৩২। অ্যাসিটালডিহাইড | |
| | ৩৩। পিএইচ মিটার | ১০ টি | ৩৩। অ্যাসিটোন | |
| | ৩৪। ইসি মিটার | ৪ টি | ৩৪। গুকোজ | |
| | ৩৫। খোস্তা/সাবল | ২ টি | ৩৫। সুক্রোজ | |
| | ৩৬। পাস্টিক বালতি | ১০ টি | ৩৬। ৫% NaOH, ৫% NaHCO ₃ ও ৫% HCl দ্রবণ | |
| | ৩৭। হাইড্রোমিটার | ৪ টি | ৩৭। গিসারিন | |
| | ৩৮। হাইড্রোমিটার | ৪ টি | ৩৮। ডাইলিউট হাইড্রোক্লোরিক এসিড | |
| | ৩৯। ১০ মেশ চালনি | ১০ টি | ৩৯। ডাইলিউট সালপিউরিক এসিড | |
| | ৪০। আরলেন মেয়ার ফ্লস্ক (১৫০ এম এল) | ১০ টি | ৪০। ফেরিক ক্লোরাইড | |
| | ৪১। অনুবীক্ষণ যন্ত্র (কম্পাউন্ড) | ২০ টি | ৪১। ক্যালিসিয়াম ক্লোরাইড (CaCl ₂) | |
| | ৪২। পাইড ও কভার (২+২) | ১০ টি | ৪২। মারকিউরাইল ক্লোরাইড (CaCl ₂) | |
| | ৪৩। সরেল টেস্টিং কিটস্ | ২০ টি | ৪৩। ২.৪ ডিই নাইট্রোফিনাইল হাইড্রোজেন | |
| | ৪৪। বিপেষণী নিক্তি | ১০ টি | ৪৪। অ্যামনিয়াকল সিলভার নাইট্রেট | |
| | ৪৫। মগ+গাস (১০+১০) | ২০ টি | ৪৫। ফেলি দ্রবণ | |
| | ৪৬। জগ | ১০ টি | ৪৬। পটাশিয়াম আয়োডাইড (KI) | |
| | | | ৪৭। ক্লোরফর্ম (CHCl ₃) | |
| | | | ৪৮। ফরমালিন | |
| | | | ৪৯। ক্যারাগন দ্রবণ | |
| | | | ৫০। বাফার টেবলেট (P ^H -3.5) (P ^H -4.5) | |
| | | | ৫১। ডাই ফিনাইল এমাইন | |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | <p>৪৭। ফোরসেপ ৪৮। কাঠের শক্ত হাতুড়ি ৪৯। কাঁচের বোতল ৫০। খুরপি ৫১। আভসি কাঁস ৫২। ফিতা ৫৩। মুনসেল কালার চাট ৫৪। পোরসিলিন বাটি ঢাকনাসহ ৫৫। লিটমাস পেপার ৫৬। তামার কুচি ৫৭। তারের লুপ ৫৮। অ্যসবেসটস তারের জালি</p> | <p>১০ টি ২০ টি ১০ টি ৩০ টি ১ রোল ১০ টি ৩০ টি ১০০ টি ১ কেজি ৩০ টি ২০ টি</p> | <p>৫২। তারের জালি ৫৩। পটাশিয়াম ডাইক্রোমেট ৫৪। পলিবাগ/পলিথিন সিট ৫৫। মুক্তিকা অঞ্চল মানচিত্র ৫৬। পাতিত পানি ৫৭। ট্রেসিং ও গ্রাফ পেপার ৫৮। মেথিলেটেড স্পিরিট</p> | |
| <p>২. পদার্থ বিদ্যা ও মৎস্য প্রকৌশল পরীক্ষাগারঃ আওতাভুক্ত বিষয়সমূহ ঃ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● পদার্থ বিদ্যা-১ ● মৎস্য প্রকৌশল-১ ● মৎস্য প্রকৌশল-২ | <p>১। রংলার স্কেল (মিটার স্কেল) ২। ১ পুট রখা সরং দন্ড ৩। পাইড ক্যালিপার্স ৪। স্কুগজ ৫। স্টপ ওয়াচ (থামা ঘড়ি) ৬। উদনিক্তি পিড়িসহ ৭। ওজন বস্র ৮। কাঠের পিড়ি ৯। দন্ড চুম্বক ১০। কম্পাস কাটা ১১। বিকার (১০০০ এম এল) ১২। সিলিন্ডার (১ ফুট সাইজ) ১৩। ছক লাগানো ধাতব গোলক স্ট্যান্ড ১৪। অ্যামিটার ১৫। ভোল্ট মিটার ১৬। গোলক ১৭। কিউব (কাঠের) ১৮। পাওয়ার পাম্প (লো-লিফ) ১৯। সেচ পাম্প (বারি উদ্ভাবিত) ২০। পুরাতন ডিজেল ইঞ্জিন ২১। পুরাতন টু-স্টোক ইঞ্জিন ২২। সকেট রেঞ্জ ২৩। ডাল রেঞ্জ ২৪। রিং রেঞ্জ ২৫। পাইড রেঞ্জ ২৬। পায়ার (বিভিন্ন সাইজের) ২৭। পানির পাইপ (বিভিন্ন মাপের) ২৮। ইলেক্ট্রিক ইকুইপমেন্ট</p> | <p>১০ টি ২৫ টি ২০ টি ২০ টি ০৪ টি ০৫ টি ০৫ টি ১০ টি ১০ টি ১০ টি ০৫ টি</p> | <p>১। কাঠের বক ২। বিভিন্ন ব্যাসের তার ৩। ১ ফুট দৈর্ঘ্যের বিভিন্ন মাপের রড ৪। ডিজেল ৫। মবিল ৬। গিয়ার ওয়েল ৭। গ্রিজ</p> | <p>২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো।</p> <p>ক্রাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে।</p> |
| <p>৩. এ্যাকুয়াকালচার পরীক্ষাগার</p> <ul style="list-style-type: none"> ● বন্ধ জলাশয়েমৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা-১,২ ● মুক্ত জলাশয়েমৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা ● সমন্বিতমৎস্য চাষ ● চিবাড় চাষ ব্যবস্থাপনা ● মৎস্য রোগতত্ত্ব ও পরবীবিদ্যা ● মাছের রোগ ও স্বাস্থ্য পরিচর্যা-১,২ ● মৎস্য খাদ্য ও পুষ্টি বিদ্যা-১,২ | <p>১। ট্রে ২। কাঁচি ৩। স্কাপেল ৪। চিমটা ৫। নিডল বা সুঁচ ৬। শিশি ৭। মাইক্রো স্কোপ ১০। ব্যালেন্স ১১। রিফ্রাকটোমিটার ১২। পি এইচ মিটার ১৩। ডিও মিটার ১৪। সেক্কি ডিস্ক ১৫। থার্মোমিটার ১৬। বালতি ১৭। সয়েল পি এইচ মিটার ১৮। মেজারিং পোল ১৯। মাপার ফিতা ২০। মগ- বড় ও ছোট ২১। ড্রাম-বড় ও ছোট ২২। ক্যালকুলেটর ২৩। ছিপিয়ুক্ত শিশি ২৪। পেট্রিডিস</p> | | <p>১। আতশ কাঁচ ২। তুলি ৩। স্পেসিমেন জার ৪। ফরমালিন ৫। পলিথিন ব্যাগ ৬। পাতিত পানি ৭। বার্কি জাল ৮। গমের ভূষি ৯। চালের কুড়া ১০। ফিস মিল ১১। ভিটামিন প্রিমিক্স ১২। হাইড্রোক্লোরিক অ্যাসিড ১৩। অ্যাসিটিক অ্যাসিড ১৪। ক্লোরফর্ম ১৫। ফরমালডিহাইড ১৬। হারবোরিয়াম সিট</p> | <p>২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো।</p> <p>ক্রাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে।</p> |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | ২৫। শাইড ২৬। স্লাইড কভার ২৭। ডিস্টেল ওয়াটার ২৮। মেজারিং ফ্লাস্ক ২৯। ব্যারেল ৩০। এ্যাকুরিয়াম ৩১। মাছ ধরার জাল ৩২। ওয়ার এনলাইজার | | | |
| ৪. জীববিদ্যা ও ফিসারিজ বায়োলজী পরীক্ষাগারঃ আওতাভুক্ত বিষয়সমূহঃ • উদ্ভিদবিদ্যা • জলজ প্রাণীবিদ্যা • ইখথায়োলজি • কৌলিতন্ত্র ওমৎস্য প্রজনন • মৎস্য শরীর তন্ত্র • বাংলাদেশেরমৎস্য সম্পদ পরিচিতি ও সম্ভাবনা | ১। অনুবীক্ষণ যন্ত্র (কম্পাউন্ড) ২। স্লাইড ৩। সাইড, কভার শিট ৪। ড্রপার ৫। স্পিরিট ল্যাম্প ৬। ওয়াচ গাস ৭। সুচালো চিমটা ৮। পাসটিক রড ৯। সরু কাঁচ নল ১০। স্ট্যান্ড ১১। বিবর্ধক ১২। বড় মুখ ওয়ালা কাঁচের বোতল ১৩। ব্যবচ্ছেদ সূচ ১৪। ব্যবচ্ছেদ ট্রে ১৫। কাঁচের বিকার বড় ১৬। ত্রিকোণ স্ট্যান্ড ১৭। রেফ্রিজারেটর ১৮। কাঠের স্কেল ১৯। অনুবীক্ষণ যন্ত্র ২০। কাঁচি ২১। আতসি কাঁচ ২২। বেড ২৩। হ্যান্ড লেঙ্গ ২৪। পিপেট ২৫। কিলিং জার ২৬। ব্যবচ্ছেদ পিন ২৭। সিকেচার ২৮। হ্যান্ড গোবস ২৯। কীট বক্স (১ জোড়া নিডল, ১ জোড়া ফোরসেপ, ১ জোড়া কাঁচি, ১টি রাবার, ১টি নুতন বেড, ১টি স্ক্যালপেল, ১টি নরম ব্রাশ) ৩০। পেট্রিডিস ৩১। কনিক্যাল ফ্লাস্ক ৩২। ফানেল ৩৩। ব্যালেন্স/নিভি ৩৪। কাঁচের বোতল ৩৫। বালতি (পাস্টিক) | ১০ টি ৫ টি ৫ টি ২৫ টি ১০ টি ২৫ টি ২৫ টি ২৫ টি ২৫ টি ২০ টি ২৫ টি ১০ টি ২৫ টি ২৫ টি ২৫ টি ২০ টি ২৫ টি ১০ টি ২ টি ১৫ টি ১০ টি ২০ টি ৫ প্যাকেট ১০ টি ১০ টি ২৫ টি ১০০ টি ২ টি ২০ টি ১০ টি ২০ টি ১০ টি ২ টি ২ টি | ১। হাইড্রোক্লোরিক অ্যাসিড ২। অ্যাসিটিক অ্যাসিড ৩। ক্লোরফর্ম ৪। মোম ৫। গিসারিন ৬। তুলা ৭। ব্লাটিং পেপার ৮। স্পিরিট ও স্পঞ্জ ৯। গাম ১০। ফরমালডিহাইড ১১। হারবোরিয়াম সিট ১২। অ্যালকোহল ১৩। ট্যাগ, সুতা ও ক্লিপ ১৪। স্বচ্ছ পলিথিন ১৫। বিভিন্ন প্রকার ফুল, ফল ও মূল ১৬। ব্রাশ ও রাবার ব্যান্ড ১৭। রঞ্জক পদার্থ ১৮। বিভিন্ন প্রকার চারা ১৯। তুলি ২০। হ্যান্ড গ্লোবস ২১। ছত্রাকনাশক (বিভিন্ন ধরণের পাউডার) ২২। বিভিন্ন ফল ও ফুলের মাতৃগাছ ২৩। কাঠবোর্ড ও রাবার ২৪। অ্যাপ্রোন ২৫। কীটনাশক (বিভিন্ন ধরন) ২৬। গ্রীজ ২৭। পাড়ন কাঠি (বাঁশের) ২৮। ব্রাউন পেপার ২৯। গ্লিসারিন লেকটোফিনল ৩০। পলিথিন শিট | ২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো। ক্লাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে। |
| ৫. ফিসারিজ ম্যানেজমেন্ট পরীক্ষাগারঃ আওতাভুক্ত বিষয়সমূহঃ • স্বাদু পনির বাস্তববিদ্যা • ভৌত রাসায়নিক জলাশয়তন্ত্র • জলজ জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা • জীব জলাশয় তন্ত্র • মৎস্য সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও পরিকল্পনা • সামুদ্রিকমৎস্য সম্পদ | ১। ট্রে ২। বালতি ৩। ছুরি ৪। ছোট ড্রাম ৫। হাফ ড্রাম ৬। মগ ৭। টিনের পেট ৮। মাপার ফিতা ৯। স্কেল ১০। পলিথিন ১১। থার্মোমিটার ১২। কাঁচি ১৩। স্কেলপেন ১৪। শিশি ১৫। মাইক্রোস্কোপ ১৬। রিফ্রাকটোমিটার | | ১। হ্যান্ড নেট/স্কুপনেট ২। জাল ৩। হাপা ৪। মোমবাতি ৫। দড়ি ৬। অক্সিজেন সিলিভার ৭। চটের ব্যাগ ৮। তুলি ৯। ফরমালিন ১০। পরিস্রুত পানি ১১। ড্রপার ১২। কাটিং পেপার ১৩। বিনুক ১৪। সিলভারের পাতিল | ২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো। ক্লাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে। |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| | <p>১৭। পি এইচ মিটার ১৮। ডু মিটার ১৯। থার্মোমিটার ২০। আতশি কাঁচ ২১। চিমটা ২২। নিডল/সূচ ২৩। স্পেসিমেন জার ২৪। ব্যালেন্স ২৫। পাংকটন গণনাকারী এল. আরসেল ২৬। আলপিন ২৭। ছিপিসহ বোতল ২৮। গাস শাইড ২৯। রেফ্রিজারেটর ৩১। ক্যালেন্ডার ৩২। এ্যারেটর ৩৩। টিস্যু ৩৪। হোমোজিনাইজার</p> | | | |
| <p>৬. মাঠ গবেষণাগার ও হ্যাচারি ইউনিটঃ আওতাভুক্ত বিষয়সমূহঃ</p> <ul style="list-style-type: none"> নার্সারি ব্যবস্থাপনা মৎস্য হ্যাচারী ব্যবস্থাপনা চিংড়ি হ্যাচারি ব্যবস্থাপনা | <p>১। কোদাল ২। সেকি ডিস্ক ৩। থার্মোমিটার ৪। মগ/পেয়াল ৫। হাগকিটস ৬। ওভার হেড ট্যাংক (২০০০-৫০০০ লিঃ) ৭। পাম্প (৩৫০ ওয়াট) ৮। জেনারেটর (১ কিলোওয়াট ক্ষমতা) ৯। জুগার বোতল (ডিম ফোটাবার জন্য) ১০। হ্যাচিং ট্রে ১১। বায়োফিল্টার (৩ কক্ষ বিশিষ্ট) ১২। Recycled water সংগ্রহের ট্যাংক/ফিল্টার ১৩। পোনা ও খাবারের ওজন নেয়ার জন্য সুক্ষ ইলেকট্রনিক ব্যালেন্স ১৪। মাছের ওজন মাপার নিন্তি ১৫। শিরিঞ্জ/নিডল ১৬। পাস্টিকের গামলা ১৭। রেফ্রিজারেটর ১৮। টিস্যু হোমোজিনাইজার ১৯। এ্যারেটর ২০। ক্যাথেটার ২১। নিন্তি ২২। সেন্ট্রিফিউজ মেশিন ২৩। অক্সিজেন সিলিডার</p> | <p>১০ টি ৪০ টি ১ টি ১ টি ১০ টি ১০ টি</p> | <p>১। বুড়ি ২। দড়ি, চুন ৩। মাপার ফিতা ৪। লিটমাস পেপার ৫। ব্রিডিং হাপা ৬। নার্সারি হাপা ৭। গামছা ৮। পটাশিয়াম পারম্যাঙ্গানেট ৯। পিটুইটারি গ্রান্ড ১০। খাবার লবণ ১১। মুরগি/পাখির পালক ১২। কুইনাল ডিম ১৩। পরিষ্কার মুক্ত পানি ১৪। পলিথিন ব্যাগ ১৫। চটের ব্যাগ</p> | <p>২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো।</p> <p>ক্রাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে।</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>৭. ফিসারিজ টেকনোলজি পরীক্ষাগার</p> <p>আওতাভুক্ত বিষয়সমূহ :</p> <ul style="list-style-type: none"> • ফিসারিজ মাইক্রোবায়োলজী- ১,২ • মৎস্য ওমৎস্যজাত দ্রব্য • মৎস্য আহরণ পরিচর্যা ও সংরক্ষণ • মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণ • মৎস্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ | <ol style="list-style-type: none"> ১। ব্যালেন্স ২। হোমোজিনাইজার ৩। P^H মিটার ৪। অটোক্লেভ ৫। থার্মোস্ট্যাটিক্যালি ৬। ইনকুবেটর ৭। রেফ্রিজারেটর ৮। স্টেরিলাইজার ৯। মাইক্রো ওয়েভ ওভেন ১০। অপটিক্যাল অনুবীক্ষণ যন্ত্র ১১। গ্যাস বার্ণার ১২। ডিসপেনসার ১৩। ইনোকুলেটিং লুপ ১৪। থার্মোমিটার ১৫। পিপেট ফিলার (বিভিন্ন আকারের) ১৬। পিপেট স্ট্যান্ড ১৭। টেস্ট টিউব স্ট্যান্ড ১৮। বায়োলজীক্যাল ইন্ডিকেটর ১৯। পেট্রিডিশ ২০। ভ্যাকুয়াম ফিল্টার ২১। সোয়াব টেস্ট কিট (ATP পদ্ধতি) ২২। ইনসুলেটেড হাত মোজা ২৩। ইনসুলেটেড ফিংগার কোট ২৪। ম্যাগনিফাইং গ্যাস ২৫। পিপেট ২৬। পলিথিন ব্যাগ সিলিং মেশিন ২৭। স্পিরিট ল্যাম্প ২৮। টালি কাউন্টার ২৯। স্টেরিটিউব, ফ্লাস্ক ইত্যাদি ৩০। অটোক্লেভ টেপ ৩১। ভটের মিক্সার ৩২। মিজারিং সিলিন্ডার (বিভিন্ন আকারের) ৩৩। বিকার ৩৪। টিস্ট টিউব ৩৫। ল্যাবরেটরী এপ্রোন, মাস্ক ও টুপি ৩৬। API ID ও 2E স্ক্রিপ ৩৭। মিনি API মেশিন | <ol style="list-style-type: none"> ১। ল্যাকটোজ ব্রথ ২। ননফ্যাট ড্রাই মিক্স ৩। সেলেনাইট সিস্টাইন ব্রথ ৪। ট্রেট্রা থায়োনেট ব্রথ ৫। জাইলোজ লাইসিন ডিসোসিলিকোলেট ৬। হেক্টোয়েন এন্টরিক আগার ৭। বিসমাথ সালফাইট আগার ৮। ট্রিপল সুগার আয়রণ আগার ৯। ট্রিপটোন (ট্রিপটোফেন) ব্রথ ১০। ট্রিপটিকেস (ট্রিপটিক) সয় ব্রথ ১১। ট্রিপটিকেস সয় ব্রথ ১২। লরাইল সালফেট ট্রিপটোজ ১৩। ট্রিপটিকেস সয়-ট্রিপটোজ ১৪। এম আর-ভিপি ব্রথ ১৫। সাইমনস সাইট্রেট আগার ১৬। ইউরিয়া ১৭। ইউরিয়া (রেপিড) ১৮। ম্যাগনেট ১৯। লাইসিন আয়রণ আগার ২০। লাইসিন ডিকার্বিকলেজ ২১। মোটাইলিটি টেস্ট ২২। ফেনল রেড কার্বোহাইড্রেট ব্রথ ২৩। পারপল কার্বোহাইড্রেট ২৪। ম্যাককনকিস ২৫। ব্রেন হার্ট ইনফুসন ২৬। ট্রিপটোজ বাড আগার বেস ২৭। ইথানল (৭০%) ২৮। কোভাকস রিয়েজেন্ট ২৯। ভোগেস-প্রোসকার টেস্ট ৩০। পটাসিয়াম হাইড্রোক্সাইড ৩১। N সোডিয়াম হাইড্রোক্সাইড ৩২। N হাইড্রোক্সারিক ৩৩। মিথাইল রেড ৩৪। ডিস্টিল্ড ওয়াটার ৩৫। ফিজিওলজীক্যাল স্যালাইন, ০.৮৫% ৩৬। ব্রিলিয়ান্ট গ্রীন ডাই দ্রবণ, ১% ৩৭। ফর্মালিনাইজড ফিজিওলজীক্যাল স্যালাইন দ্রবণ ৩৮। ইউনিভার্সাল প্রিইনরিচমেন্ট ৩৯। টারজিটল অ্যানায়নিক-৭ ৪০। স্যালমোনেলা পরিভেলেন্ট সোম্যাটিক O এন্টিসিরাম ৪১। স্যালমোনেলা পরিভেলেন্ট সোম্যাটিক H এন্টিসিরাম ৪২। স্যালমোনেলা স্পাইসার-এডোয়ার্ড ফ্লাজেলার H এন্টিসিরাম ৪৩। বাফার্ড পেপটোন ওয়াটার ৪৪। আর ভি মিডিয়াম ৪৫। সেলেনাইট সিস্টাইন ৪৬। ফেনল রেড/ব্রিলিয়ান্ট গ্রীন ৪৭। জাইলোজ লাইসিন ডিসোসিলিকোলেট ৪৮। নিউট্রিয়েন্ট আগার ৪৯। ট্রিপল সুগার আয়রণ ৫০। ইউরিয়া আগার ৫১। H- লাইসিন ডিকার্বিকলেজ ৫২। বিটা-গ্যালাকটোসাইডেজ ৫৩। ভোগেস প্রোসকার বিক্রিয়ার ৫৪। ভি.পি ৫৫। ক্রিয়েটিন দ্রবণ ৫৬। ন্যাপথোল, ইথানোলিক ৫৭। পটাসিয়াম হাইড্রোক্সাইড | <p>২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো।</p> <p>ক্লাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে।</p> |
|--|--|---|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>৫৮। কোভাকস ৫৯। ট্রিপটোন-ট্রিপটোফেন ৬০। সেমি-সলিড নিউট্রিয়েন্ট ৬১। স্যালাইন ৬২। পলিভেলেন্ট এন্টি O সেরাম ৬৩। পলিভেলেন্ট এন্টি H সেরাম</p> | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| <p>৮. গৃহপালিত পশু ও পাখি পালন শেডঃ</p> | <p>১। ডিম খ্রেডিং যন্ত্র ২। ডিম সেটিং ট্রলি ৩। ডিম ক্যান্ডলার ৪। তুষের হ্যাচার ৫। তুষের সেটার ৬। দাড়িপালা ৭। বেলচা ৮। চিকগার্ড ৯। হোভার ১০। খাবার পাত্র ও পানির পাত্র ১১। মাটির ছোট পাত্র ১২। পাস্টিকের পাত্র ১৩। বৈদ্যুতিক বাস্ক হোল্ডার ১৪। ফারেনহাইট থার্মোমিটার ১৫। ডিমের ট্রে ১৬। চিনা মাটির ছোট পাত্র ১৭। স্ট্যান্ড গোব ১৮। স্ট্যান্ড ১৯। বিভিন্ন প্রকপার মুরগির খাঁচা ২০। মুরগীসহ খাঁচা ২১। ক্রুডার ২২। মাপার ফিতা ২৩। ম্যান্ড্র ২৪। ফ্লিপ চার্ট (হাঁস, মুরগি, কবুতর, কোয়েল ও তিতির) ২৫। মুরগির ও মোরগের রঙ্গীন ছবি ২৬। হাঁসা ও হাসীর রঙ্গীন ছবি ২৭। খালা ২৮। বিদেশী গরুর বড় রঙ্গীন ছবি ২৯। ব্যাক বেঙ্গল ছাগলের রঙ্গীন বড় ছবি ৩০। বিদেশী ছাগলেল রঙ্গীন বড় ছবি। ৩১। মহিষের চিত্রযুক্ত বড় পোস্টার ৩২। ভেড়ার চিত্র যুক্ত বড় পোস্টার ৩৩। কেরোসিন চুলা ৩৪। সিলভারের হাড়ি (৩ লিটার) ৩৫। মাটির পাতিল (১ লিটার) ৩৬। বালতি ৩৭। লোহার কড়াই (মাঝারি) ৩৮। কাঠের হাতা ৩৯। কাঠের ছাঁচ (১ কেজি মাপের, ইট বানানোর ছাঁচের মত) ৪০। বেলচা</p> | <p>২ টি ২ টি ১০ টি ২ টি ২ টি ২ টি ২ টি ২ টি ২ টি ১০+১০= ২০ টি ২০ টি ১০ টি ১০ টি ২ টি ৪ টি ১০ টি ১০ টি ৫ টি ৫ টি ৫ টি ৪ টি ৪ টি ৪ টি ১০ টি ৪ টি ২ টি ৪ টি ৪ টি ৪ টি ১ টি ২ টি ২ টি ২ টি ২ টি ২ টি ২ টি ২ টি</p> | <p>১। জীবিত হাঁস, মুরগী, কবুতর, কোয়েল ও তিতির ২। পটায়াম পারমানানোট ৩। ফরমালিন ৪। সোডিয়াম সালফেট ৫। তুষের বালিস ৬। বৈদ্যুতিক তার ৭। গম ভাস্মা ৮। চালের মিহি কুড়া ৯। তিল ও সয়াবিন খৈল ১০। শুটকি বিনুক ও ভুট্টাচূর্ণ ১১। চিংড়ি মাছ চূর্ণ ১২। লবন ১৩। খনিজ মিশ্রণ ১৪। ইউরিয়া ১৫। থ্রোটিন কনসেনট্রেট ১৬। ভিটামিন-এ, জি-৩, বি-১২ ও রিবোফ্লবিন ১৭। এমাইনো এসিড ১৮। ডাক-উইড ১৯। ফিশ মিল ২০। লাইসিন ২১। ভিটামিন-ই ও কে ২২। ক্যালসিয়াম ও ফসফরাস ২৩। এ্যাজোলা ২৪। জিংক ২৫। ভাস্মা ছোলা, খেসারি ২৬। ঝোলাগুড় ২৭। সয়াবিন মিল ২৮। খাবার চুন ২৯। বাদামের খৈল ৩০। গম ৩১। পলিথিন ব্যাগ ৩২। কোনিন ৩৩। চটের ছালা ৩৪। খড় ৩৫। গ্রিজ ৩৬। গমের ভুসি</p> | <p>২৬ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো।</p> <p>ক্লাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে।</p> |
| <p>৯. কম্পিউটার ল্যাবরেটরি</p> | <p>১। কম্পিউটার ২। ইউ.পি.এস ৩। ভোল্টেজ স্টেবলাইজার ৪। কম্পিউটার টেবিল ৫। প্রিন্টার (লেজার ও ডট) ৬। মাস্টি মিডিয়া</p> | <p>৮ টি ১ টি ১ টি ৮ টি ২ টি ২ টি</p> | <p>১। কমপেক্ট ডিস্ক- ১০ টি ২। প্রিন্টার রিবন- ১০ টি ৩। ইঙ্ক ফর বাবাল জেট- ৪ টি</p> | <p>২৫ জন ছাত্রের ১টি গ্রুপের জন্য যে যন্ত্রপাতি প্রয়োজন হবে তা দেখানো হলো।</p> <p>ক্লাসের আকার ও সংখ্যা উপর নির্ভর করে উপকরণ ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ করতে হবে।</p> |

জনবল কাঠামো

দেশের সকল বেসরকারীমৎস্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউটের জন্য অনুমোদিত স্টাফিং প্যারটার্ন (জনবল কাঠামো, পরিশিষ্ট ২), অনুযায়ী যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পন্ন নিয়মিত শিক্ষক কর্মচারী বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত বাছাই কমিটির মাধ্যমে নিয়োগ করতে হবে। তবে এমপিও ভুক্তির জন্য মন্ত্রণালয়ের বিধি বিধান কার্যকর হবে।

| ক্রমিক নং | পদ | সংখ্যা |
|-----------|--|--------|
| ১. | অধ্যক্ষ | ১ |
| ২. | ইনস্ট্রাক্টর/চীফ ইনস্ট্রাক্টর (টেক) | ১০ |
| ৩. | ইনস্ট্রাক্টর/চীফ ইনস্ট্রাক্টর (নন-টেক) | ৪ |
| ৪. | শরীরচর্চার শিক্ষক | ১ |
| ৫. | কম্পিউটার শিক্ষক | ১ |
| ৬. | সহঃ গ্রন্থাগারিক | ১ |
| ৭. | অফিস সহকারী কাম হিসাব রক্ষক | ১ |
| ৮. | নিম্নমান সহকারী | ১ |
| ৯. | পাম্প মেকানিক | ১ |
| ১০. | ইলেকট্রিশিয়ান | ১ |
| ১১. | এম এল এস এস | ১ |
| ১২. | নাইট গার্ড/গার্ড | ১ |
| ১৩. | পুকুর পরিচায়ক | ৪ |
| ১৩ | মোট= | ২৯ |

- ❖ প্রতি সেমিস্টার ছাত্র/ছাত্রী সংখ্যা ৪০ জন
- ❖ প্রতি প্রাকটিক্যাল ক্লাশে ছাত্র/ছাত্রী সংখ্যা ২০ জন

(ক) অনুষদ-টেকনিক্যাল ডিপার্টমেন্টঃ

ফিসারিজ বায়োলজী ও জেনেটিকস বিভাগ :

| বিষয় * | শিক্ষক সংখ্যা | কন্টাক্ট আওয়ার | শিক্ষাগত যোগ্যতা |
|--|---------------|-----------------|--------------------------|
| জলজ প্রানিবিদ্যা ইখথায়োলজি মৎস্য শারীরতত্ত্ব কৌলিতত্ত্ব ও মৎস্য প্রজনন | ১ জন | | বি,এসসি ফিসারিজ (অনার্স) |

এ্যাকুয়াকালচার বিভাগ :

| বিষয় * | শিক্ষক সংখ্যা | কন্টাক্ট আওয়ার | শিক্ষাগত যোগ্যতা |
|---|---------------|-----------------|--------------------------|
| বন্ধ জলাশয়ে মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা মুক্ত জলাশয়েমৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা সমন্বিত মৎস্যচাষ চিংড়ি চাষ ব্যবস্থাপনা | ১ জন | | বি,এসসি ফিসারিজ (অনার্স) |

| | | | |
|--|------|--|--------------------------|
| মাছের রোগতত্ত্ব ও পরজীববিদ্যা মাছের রোগ ও স্বাস্থ্য পরিচর্যা মৎস্য খাদ্য ও পুষ্টিবিদ্যা-১, ২ | ১ জন | | বি,এসসি ফিসারিজ (অনার্স) |
|--|------|--|--------------------------|

ফিসারিজ ম্যানেজমেন্ট বিভাগ :

| বিষয় * | শিক্ষক সংখ্যা | কন্টাক্ট আওয়ার | শিক্ষাগত যোগ্যতা |
|---|---------------|-----------------|------------------------------|
| মৎস্য সম্পদ পরিচিতি ও সম্ভাবনা জলজ জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা স্বাদু পানির বাস্তুবিদ্যা ভৌত রাসায়নিক জলাশয় তত্ত্ব জীব জলাশয় তত্ত্ব | ১ জন | | বি,এসসি ফিসারিজ (অনার্স) |
| মৎস্য সম্পদ ব্যবস্থাপনা ও পরিকল্পনা সামুদ্রিকমৎস্য সম্পদ নার্সারি ব্যবস্থাপনা মৎস্য হ্যাচারী ব্যবস্থাপনা চিংড়ি হ্যাচারি ব্যবস্থাপনা | ১ জন | | বি,এসসি ফিসারিজ (অনার্স) |
| মৎস্য চাষ প্রকৌশল-১,২ | ১ জন | | বি,এসসি এজি প্রকৌশল (অনার্স) |

ফিসারিজ টেকনোলজি বিভাগ :

| বিষয় * | শিক্ষক সংখ্যা | কন্টাক্ট আওয়ার | শিক্ষাগত যোগ্যতা |
|--|---------------|-----------------|--------------------------|
| ফিসারিজ মাইক্রোবায়োলজি-১,২ মৎস্য ও মৎস্যজাত দ্রব্য মৎস্য আহরণ, পরিচর্যা ও সংরক্ষণ মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণ মৎস্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ | ১ জন | | বি,এসসি ফিসারিজ (অনার্স) |

মৎস্য ও পশুসম্পদ বিভাগ :

| বিষয় * | শিক্ষক সংখ্যা | কন্টাক্ট আওয়ার | শিক্ষাগত যোগ্যতা |
|--|---------------|-----------------|--|
| মৃত্তিকা ও মৃত্তিকা ব্যবস্থাপনা বাংলাদেশের কৃষি পরিচিতি ও উৎপাদনের উপাদান | ১ জন | | বি,এসসি, এজি (অনার্স) |
| গৃহপালিত পশু ও পাখি পালন | ১ জন | | বি,এসসি ভেটেরনারী সায়েন্স/ ডিভিএম |
| কৃষি সম্প্রসারণ কৃষি অর্থনীতি পরিবেশ বিদ্যা | ১ জন | | বি,এসসি ফিসারিজ (অনার্স)/ বি,এসসি, এজি (অনার্স) |

| | |
|-----------------------------------|---------|
| মোট প্রশিক্ষক (টেক) সংখ্যা | = ১০ জন |
| বি.এসসি ফিসারিজ | = ০৭ জন |
| বি.এসসি এজি | = ০১ জন |
| বি.এসসি এজি প্রকৌশল | = ০১ জন |
| বি.এসসি ভেটেরনারী সায়েন্স/ডিভিএম | = ০১ জন |

(খ) অনুষদ-ননটেক

বিজ্ঞান বিভাগ :

| বিষয় * | শিক্ষক সংখ্যা | কন্টাক্ট আওয়ার | শিক্ষাগত যোগ্যতা |
|--|---------------|-----------------|--|
| গণিত-১,২ পদার্থ বিজ্ঞান রসায়ন-১,২ | ১ জন | | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনার্স সহ মাস্টার্স (বিএড/এমএডসহ) |
| কম্পিউটার অ্যাপ্লিকেশন-১,২ | ১ জন | | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনার্স সহ মাস্টার্স (বিএড/এমএডসহ) |

কলা ও সমাজ বিজ্ঞান বিভাগ

| বিষয় * | শিক্ষক সংখ্যা | কন্টাক্ট আওয়ার | শিক্ষাগত যোগ্যতা |
|---|---------------|-----------------|--|
| বাংলা ইংরেজী-১,২ | ১ জন | | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনার্স সহ মাস্টার্স (বিএড/এমএডসহ) |
| শরীর চর্চা | ১ জন | | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনার্স সহ মাস্টার্স (বিএড/এমএডসহ) |
| পরিমিতি ও পরিসংখ্যান আত্মকর্মসংস্থান ও উদ্যোক্তা উন্নয়ন | ১ জন | | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনার্স সহ মাস্টার্স (বিএড/এমএডসহ) |
| মার্কেটিং ও সমবায় বুককপিং ও একাউন্টিং | ১ জন | | সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনার্স সহ মাস্টার্স (বিএড/এমএডসহ) |

মোট প্রশিক্ষক (নন-টেক) সংখ্যা = ১৮ জন

| | |
|------------------------|--|
| শরীরচর্চার শিক্ষক | = ১ জন (২য় শ্রেণীর স্নাতক ডিগ্রীসহ বিপিএড) |
| কম্পিউটার শিক্ষক | = ১ জন (কম্পিউটার ডিপ্লোমা) |
| বি এসসি. অনার্স শিক্ষক | = ১ জন |
| বি-কম অনার্স শিক্ষক | = ১ জন |
| বি এস এস অনার্স শিক্ষক | = ১ জন |
| বি এ, অনার্স শিক্ষক | = ১ জন |
| গ্রন্থাগারিক | = ১ জন (লাইব্রেরী সায়েন্সে ডিপ্লোমা) |
| অফিস সহকারী | = ১ জন (বি কম) |
| নিম্নমান সহকারী | = ১ জন (স্নাতক সহ কম্পিউটার অপারেটিং জ্ঞানসম্পন্ন) |
| পাম্প মেকানিক | = ১ জন (এস এস সি পাশসহ পাম্প চালনা জ্ঞান সম্পন্ন) |
| ইলেকট্রিসিয়ান | = ১ জন (অস্টম শ্রেণী পাশ) |
| পুকুর পরিচায়ক | = ৪ জন (অস্টম শ্রেণী পাশ) |
| এম এল এস এস | = ১ জন (অস্টম শ্রেণী পাশ) |
| নাইট গার্ড | = ১ জন (অস্টম শ্রেণী পাশসহ সু-স্বাস্থ্যের অধিকারী) |

** উদ্ভিদবিদ্যা বিষয়ের জন্য কোন বিষয় ভিত্তিক শিক্ষক নিয়োগ করা যাবে না।

অঙ্গীকারনামা

এ মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রতিষ্ঠান স্থাপনের নিমিত্ত পূর্বানুমতি প্রাপ্তির আবেদনপত্রে ও সংযোজনীতে প্রদত্ত তথ্যাবলী সত্য। প্রদত্ত নীতিমালায় বর্ণিত শর্তাবলী পূরণ করা হয়েছে এবং পরবর্তীতে বোর্ড/সরকার কর্তৃক জারীকৃত আদেশ-নির্দেশ ও বিধানাবলী পালনা করা হবে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রতিষ্ঠান স্থাপনের পূর্বানুমতিতে আরোপিত শর্তাবলী পূরণে ব্যর্থ হলে এবং আমার/আমাদের আবেদনপত্রে বর্ণিত তথ্যাবলী অসত্য প্রমানিত হলে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড প্রণীত নীতিমালা অনুসারে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হলে আমার/আমাদের কোন প্রকার আপত্তি থাকবেনা।

সভাপতি
ব্যবস্থাপনা কমিটি/সাংগঠনিক কমিটি/উদ্যোগী সংখ্যা
(সিলসহ স্বাক্ষর)

অধ্যক্ষ/পরিচালক(কর্মরত)/সদস্য সচিব
(ব্যবস্থাপনা কমিটি/সাংগঠনিক কমিটি/উদ্যোগী সংস্থা)
(সিলসহ স্বাক্ষর)

অঙ্গীকারনামা

এ মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, ডিপ্লোমা-ইন-ফিসারিজ শিক্ষাক্রম পরিচালনার জন্য প্রাথমিক অনুমতি/স্বীকৃতি প্রদানকালে বোর্ড কর্তৃক আরোপিত শর্তাবলী যথাযথভাবে পালন করা হবে। বোর্ডের নীতিমালা অনুসারে প্রয়োজনীয় ভৌত অবকাঠামো নিশ্চিতকরণ, যন্ত্রপাতি ক্রয়পূর্বক ল্যবে সংস্থাপন ও রক্ষনাবেক্ষণ করা হবে। তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাশ যথাযথভাবে অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা হবে। সাধারণ বিষয়সমূহের ক্লাশ বিদ্যমান শিক্ষক দ্বারা গ্রহণ নিশ্চিত করা হবে। ব্যবহারিক ক্লাশ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে প্রয়োজনীয় কাঁচামাল ক্রয় ও সরবরাহ নিশ্চিত করা হবে। জনবল কাঠামো অনুসারে প্রয়োজনীয় সংখ্যক শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগ করা হবে। ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনে শিক্ষক-কর্মচারী ও অভিভাবকদের অংশ গ্রহণ এবং সকল ক্ষেত্রে সম অধিকার নিশ্চিত করা। ধারাবাহিক মূল্যায়নের রেকর্ড সংরক্ষণ সহ অগ্রগতি কার্ড যথাযথভাবে পূরণ ও সংরক্ষণ নিশ্চিত করা হবে। প্রতিষ্ঠান এম পি ও ভূজ না হলেও জনবল কাঠামো অনুসারে শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগ করা হবে এবং প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব তহবিল হতে বেতন ভাতাদি পরিশোধ করা হবে। নীতিমালায় বর্ণিত সকল শর্তাবলী পূরণ করা হবে এবং পরবর্তীতে বোর্ড/সরকার কর্তৃক জারীকৃত আদেশ-নির্দেশ ও বিধানাবলী পালন করা হবে। কোন শর্ত পূরণে ব্যর্থ হলে বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করলে আমার/আমাদের কোন প্রকার আপত্তি থাকবেনা।

সভাপতি
ব্যবস্থাপনা কমিটি/সাংগঠনিক কমিটি/উদ্যোগী সংখ্যা
(সিলসহ স্বাক্ষর)

অধ্যক্ষ/পরিচালক(কর্মরত)/সদস্য সচিব
(ব্যবস্থাপনা কমিটি/সাংগঠনিক কমিটি/উদ্যোগী সংস্থা)
(সিলসহ স্বাক্ষর)

প্রাথমিক পাঠদানকালে আরোপিত শর্ত সমূহঃ

১. বেসরকারী কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতি প্রদান ও নবায়ন প্রবিধানমালা ১৯৯৬ (এসআরও নং-৫২-আইন/৯৬) অনুসরণ করতে হবে।
২. বেসরকারী কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা কমিটি প্রবিধানমালা ১৯৯৬ (এসআরও নং-৫৩-আইন/৯৬) অনুসরণে ৩০ দিনের মধ্যে ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনপূর্বক বোর্ডের অনুমোদনের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
- ২.১ বোর্ডের এসআরও নং -৫৩-আইন/৯৬ এর বিধান অনুযায়ী প্রতিষ্ঠানের আর্থিক ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করতে হবে এবং শিক্ষামন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত (নং-শাঃ ৪/১০ এম-৫০/৮৩/৫৬০(১৫০০০) শিক্ষা, তারিখ, ১০ই জুন, ১৯৮৪) পরিদর্শন ও হিসাব নিরীক্ষা পরিদপ্তরের বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাব রক্ষণ পদ্ধতি নির্দেশিকা "অনুসারে বাংলা একাউন্ট রাখতে হবে এবং ক্যাশ বইতে হিসাব রক্ষণ করতে হবে।
- ২.২ প্রত্যেক অর্থ বছরের শেষে প্রতিষ্ঠানের জমা খরচের হিসেব রেজিস্টার্ড অডিটর দ্বারা অডিট করতে হবে এবং অডিট রিপোর্ট বোর্ডে পাঠাতে হবে।
৩. এক মাসের মধ্যে বেসরকারী কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান(শিক্ষক-কর্মচারী) চাকুরী প্রবিধানমালা, ১৯৯৬ (এসআরও নং-৫৪-আইন/৯৬) অনুসরণে বোর্ড কর্তৃক গঠিত বাছাই কমিটির মাধ্যমে নির্ধারিত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা সম্পন্ন শিক্ষক-কর্মচারী ক্লাশ আরম্ভ হওয়ার এক মাস পূর্বে নিয়োগ করতে হবে এবং নিয়োগকৃত শিক্ষক-কর্মচারীদের তালিকা বোর্ডে জমা দিতে হবে।
৪. বোর্ডে সংশ্লিষ্ট শিক্ষাক্রম বাস্তবায়ন প্রবিধান অনুযায়ী এতদসংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।
- ৪.১ পাঠ্যসূচী বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি ও অন্যান্য সুযোগ সুবিধা সর্বদা সচল ও বহাল রাখতে হবে।
- ৪.২ বোর্ডের সংশ্লিষ্ট পাঠ্যসূচী অনুযায়ী তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাস অনুষ্ঠান নিশ্চিতকরত শিক্ষারমান উন্নয়নের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।
- ৪.৩ শিক্ষার্থীদের লেখাপড়ার মান উন্নয়নের জন্য গ্রন্থাগারে শিক্ষাক্রম সংশ্লিষ্ট পর্যাপ্ত পুস্তকের ব্যবস্থাকরতঃ গ্রন্থাগার ব্যবহারের সুযোগ সৃষ্টি করতে হবে।
৫. ক্লাস শুরু পূর্বে নীতিমালায় বর্ণিত শর্তানুযায়ী ভৌত অবকাঠামোর ঘটিতি পূরণ করে ক্লাস রুম ও ল্যাবের বিন্যাস নিশ্চিত করতে হবে।
৬. বোর্ড প্রণীত শিক্ষাবর্ষপঞ্জী অনুসরণ করতে হবে। ক্লাস শুরুর ১৫(পনের) দিনের মধ্যে বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে।