প্রতিদিন অন্তত একবার Web site : www.bteb.gov.bd ভিজিট করুন।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ (শর্টকোর্স শাখা)
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর
ঢাকা-১২০৭
Web site : www.bteb.gov.bd

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-শর্টকোর্স/২০১৮/৩১৯ তারিখঃ ২৪-০৬-২০১৮ খ্রিঃ

বিজ্ঞপ্তি

চেয়ারম্যান মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট সকলকে জনানো যাচ্ছে যে জাতীয় দক্ষতামান বেসিক ৩৬০ ঘন্টা (৬ মাস ও ৩ মাস) মেয়াদি কোর্সের **(জানুয়ারি - জুন ও এপ্রিল-জুন ২০১৮ সেশন)** ২০১৮ সনের চূড়ান্ত লিখিত ও ব্যবহারিক পরীক্ষা আগামী **২৯ জুন ২০১৮ খ্রিঃ শুক্রবার** সকাল ১০.০০ টায় বোর্ড কর্তৃক নির্বাচিত পরীক্ষাকেন্দ্রে একযোগে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষার সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রের কেন্দ্র সচিবগণকে নিম্ন লিখিত নির্দেশনাসমূহ বিশেষভাবে অনুসরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

১. শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনা মোতাবেক সকল পরীক্ষার্থীকে পরীক্ষা শুরুর ৩০ (ত্রিশ) মিনিট পূর্বে পরীক্ষার কক্ষে প্রবেশ করতে হবে।

২. কোন প্রকারে পরীক্ষা শুরুর ৩০ (ত্রিশ) মিনিটের পূর্বে প্রশ্নপত্রের প্যাকেট খোলা যাবে না।

৩. প্রশ্নপত্রে প্যাকেটের উপর কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাসহ বোর্ড প্রতিনিধি উপস্থিতিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কমপক্ষে ৩ (তিন) জনের স্বাক্ষরসহ প্রত্যয়ন করতে হবে।

৪. বোর্ড কর্তৃক প্রদত্ত নতুন লিথোযুক্ত উত্তরপত্র গ্রহন করতে হবে। এক্ষেত্রে নতুন লিথোযুক্ত উত্তর ব্যবহারের নির্দেশিকা অনুসরণ করতে হবে।

৫. কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ব্যতিত অন্য কোনো কর্মকর্তা যেমন- প্রধান পরিদর্শী, কক্ষ পরিদর্শী, পরীক্ষার্থী কোনভাবে মোবাইল ফোন সংঙ্গে রাখতে পারবেন না।

৬. কেন্দ্র সচিব/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক পুলিশ পাহাড়ায় প্রশ্নপত্র কেন্দ্রে আনয়ন নিশ্চিত করণ।

৭. তত্ত্বীয় পরীক্ষার পরীক্ষার্থীর উপস্থিতি (মোট সংখ্যা) ও অনুপস্থিতির (রেজিষ্ট্রেশন নম্বরসহ) রিপোর্ট পরীক্ষা শুরুর ০১ (এক) ঘন্টার মধ্যে ই-মেইল ও অনলাইনের মাধ্যমে বোর্ডে পাঠানো নিশ্চিত করতে হবে এবং প্রয়োজনে উহার কপি বোর্ড কতৃক মনোনীত প্রতিনিধির নিকট প্রদান করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

৮. ব্যবহারিক পরীক্ষার কার্যক্রম রুটিন অনুযায়ী পরিচালনা করতে হবে। ব্যবহারিক পরীক্ষার ক্ষেত্রে প্রত্যেক পরীক্ষার্থীর নূন্যতম ০৪ (চার) মিনিট হতে ০৯ (নয়) মিনিট (২০ হতে ৪০ জনের একটি গ্রুপ) পর্যন্ত সময় নিয়ে মূল্যায়ন করতে হবে।

৯. ব্যবহারিক পরীক্ষার পরীক্ষার্থীর উপস্থিতি (মোট সংখ্যা) ও অনুপস্থিতির (রেজিষ্ট্রেশন নম্বরসহ) রিপোর্ট আগামী ০১/০৭/২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ই-মেইল ও অনলাইনের মাধ্যমে বোর্ডে পাঠানো নিশ্চিত করতে হবে এবং প্রয়োজনে উহার কপি বোর্ড কতৃক মনোনীত প্রতিনিধির নিকট প্রদান করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।

১০. পরীক্ষার উত্তরপত্র বোর্ড কতৃক মনোনীত প্রতিনিধির উপস্থিতিতে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সীলগালা (উত্তরপত্রের মোট সংখ্যা যাচাই করাসহ) করতে হবে এবং বোর্ড কতৃক মনোনীত প্রতিনিধি উক্ত সীলগালাকৃত প্যাকেটে তারিখসহ স্বাক্ষর করবেন।

১১. কোনভাবেই তত্ত্বীয় পরীক্ষার আগে ব্যবহারিক পরীক্ষা নেওয়া যাবে না এবং তত্ত্বীয় পরীক্ষায় অনুপস্থিত থাকলে ব্যবহারিক পরীক্ষা নেওয়া যাবে না।

১২. সীলগালাকৃত প্যাকেট পরীক্ষার দিনই বোর্ডে পাঠানোর জন্য পোষ্ট অফিস খোলা রাখার ব্যবস্থা করণ অথবা থানা লকারে সংরক্ষণ করে ০১/০৭/২০১৮ খ্রিঃ এর মধ্যে বোর্ডে প্রেরণ করতে হবে।

স্বাক্ষরিত
(ড. সুশীল কুমার পাল)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
ঢাকা-১২০৭
ফোনঃ ৯১১৩২৮৩, ০১৭১৪০৭৫৮৩৮

স্মারক নং-বাকাশিবো/প-শর্টকোর্স/২০১৮/৩১৯ (১৮৩২) তারিখঃ ২৪-০৬-২০১৮ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও যথাযথ কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১. মহা-পরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, পশ্চিম আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
২. মহা-পরিচালক, জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, প্রশিক্ষণ ভবন, কাকরাইল, ঢাকা।
৩. প্রকল্প পরিচালক (STEP), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, পশ্চিম আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।

৪. পরিচালক (ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, পশ্চিম আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
৫. পরিচালক (প্রশিক্ষণ), জনশক্তি কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যুরো, কাকরাইল, ঢাকা।
৬. সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৭. পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৮. জেলা প্রশাসক, সকল জেলা।
৯. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সংশ্লিষ্ট সকল উপজেলা।
১০. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা। **বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।**
১১. উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (গোপনীয়), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১২. উপ-সচিব (রেজিস্ট্রেশন), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড।
১৩. পরীক্ষাকেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক ইন্সটিটিউট/টেকনিক্যাল ট্রেনিং সেন্টার/টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ/টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট/ সমাজ সেবা/ট্রাস্ট টেকনিকেল ট্রেনিং সেন্টার/ আনসার ভিডিপি ট্রেনিং সেন্টার/ প্রতিষ্ঠান --------------------।
১৪. ডকুমেন্টেশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৫. প্রেস ম্যানেজার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৬. আঞ্চলিক পরিদর্শক, টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ সমূহ, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা বিভাগ।
১৭. সহকারী-পরিচালক (প্রকাশনা), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৮-১৮৩০ **অধ্যক্ষ/পরিচালক, জাতীয় দক্ষতমান বেসিক ৩৬০ ঘন্টা কম্পিউটার প্রশিক্ষণ এবং অন্যান্য কোর্স পরিচালনাকারী সকল প্রতিষ্ঠান TC (তাত্ত্বিক ধারাবাহিক) ও PC (ব্যাবহারিক ধারাবাহিক) এর নম্বর** Online-এর **মাধ্যমে পূরণকৃত নম্বরের হার্ড কপি সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রের কেন্দ্র সচিব এর নিকট জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।**
১৮৩১। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৮৩২। নথি।

(মোঃ সুলতান হোসেন)
কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড,ঢাকা-১২০৭
মোবাইলঃ ০১৭১৫-১০৮৫৪৯